

"I certify that this is a true and correct copy of the original, which I have sighted."



Signature valid

Digitally signed  
by GEORGIOS T.  
Date: 2022.03.31 14:36  
EE  
Reason: I am a PDF  
(embedded)  
Location: Athens, Ethniko  
Typografio

2431

# ΕΦΗΜΕΡΙΔΑ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ

## ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

FOTIOS MAMPANIS  
LAWYER  
2 MACHETON Str. PIRAEUS-PO. 185 41  
Tax number 037385370 Tax office: 6<sup>o</sup> of PIRAEUS  
Reg.: 18705  
Tel: 210 92 25 000  
e-mail: info@Intertranslations.com

31 Μαρτίου 2022

ΤΕΥΧΟΣ ΠΡΩΤΟ

Αρ. Φύλλου 68

### NOMOS ΥΠ' ΑΡΙΘΜ. 4918

**Μετατροπή του Οργανισμού Ασφάλισης Εξαγωγικών Πιστώσεων (Ο.Α.Ε.Π.) σε Ανώνυμη Εταιρεία με τον τίτλο «Ελληνική Εταιρεία Εξαγωγικών Πιστώσεων» και κύρωση του Καταστατικού της και άλλες διατάξεις.**

#### **Η ΠΡΟΕΔΡΟΣ ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ**

Εκδίδομε τον ακόλουθο νόμο που ψήφισε η Βουλή:

#### **ΠΙΝΑΚΑΣ ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΩΝ**

**ΜΕΡΟΣ Α': ΡΥΘΜΙΣΕΙΣ ΓΙΑ ΤΗ ΜΕΤΑΤΡΟΠΗ ΤΟΥ ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΥ ΑΣΦΑΛΙΣΗΣ ΕΞΑΓΩΓΙΚΩΝ ΠΙΣΤΩΣΕΩΝ ΣΕ ΑΝΩΝΥΜΗ ΕΤΑΙΡΕΙΑ**

**ΚΕΦΑΛΑΙΟ Α': ΜΕΤΑΤΡΟΠΗ ΤΟΥ ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΥ ΑΣΦΑΛΙΣΗΣ ΕΞΑΓΩΓΙΚΩΝ ΠΙΣΤΩΣΕΩΝ ΣΕ ΑΝΩΝΥΜΗ ΕΤΑΙΡΕΙΑ**

Άρθρο 1 - Γενικές διατάξεις

**ΚΕΦΑΛΑΙΟ Β': ΚΥΡΩΣΗ ΚΑΤΑΣΤΑΤΙΚΟΥ ΤΗΣ ΑΝΩΝΥΜΗΣ ΕΤΑΙΡΕΙΑΣ**

Άρθρο 2 - Καταστατικό

Άρθρο πρώτο - Σύσταση - Εταιρική επωνυμία

Άρθρο δεύτερο - Έδρα της Εταιρείας

Άρθρο τρίτο - Διάρκεια της Εταιρείας

Άρθρο τέταρτο - Σκοπός της Εταιρείας

Άρθρο πέμπτο - Καλυπτόμενοι κίνδυνοι - Ποσοστό κάλυψης

Άρθρο έκτο - Μετοχικό κεφάλαιο

Άρθρο έβδομο - Σύγκληση, συγκρότηση, λειτουργία και αρμοδιότητες Γενικής Συνέλευσης

Άρθρο όγδοο - Σύγκληση, συγκρότηση και λειτουργία Διοικητικού Συμβουλίου

Άρθρο ένατο - Αρμοδιότητες του Διοικητικού Συμβουλίου

Άρθρο δέκατο - Έσοδα

Άρθρο ενδέκατο - Εγγύηση Ελληνικού Δημοσίου

Άρθρο δωδέκατο - Θέματα προσωπικού

Άρθρο δέκατο τρίτο - Εσωτερικοί Κανονισμοί

Άρθρο δέκατο τέταρτο - Διάθεση κερδών

Άρθρο δέκατο πέμπτο - Εταιρική χρήση - Ετήσιες χρηματοοικονομικές καταστάσεις

Άρθρο δέκατο έκτο - Ορκωτοί ελεγκτές

Άρθρο δέκατο έβδομο - Έργα - Προμήθειες - Υπηρεσίες

Άρθρο δέκατο όγδοο - Υπηρεσία Εσωτερικού Ελέγχου - Οργάνωση και αρμοδιότητες

Άρθρο δέκατο ένατο - Λύση της εταιρείας και εκκαθάριση της περιουσίας της

**ΚΕΦΑΛΑΙΟ Γ': ΜΕΤΑΒΑΤΙΚΕΣ - ΚΑΤΑΡΓΟΥΜΕΝΕΣ ΔΙΑΤΑΞΕΙΣ**

Άρθρο 3 - Μεταβατικές διατάξεις

Άρθρο 4 - Καταργούμενες διατάξεις

**ΜΕΡΟΣ Β': ΛΟΙΠΕΣ ΡΥΘΜΙΣΕΙΣ**

**ΚΕΦΑΛΑΙΟ Α': ΛΟΙΠΕΣ ΡΥΘΜΙΣΕΙΣ ΥΠΟΥΡΓΕΙΟΥ ΕΞΩΤΕΡΙΚΩΝ**

Άρθρο 5 - Ειδικότερες ρυθμίσεις για τους υπολόγους Χ.Ε.Π. της παρ. 2 του άρθρου 2 του π.δ. 136/1998

**ΚΕΦΑΛΑΙΟ Β': ΛΟΙΠΕΣ ΕΠΕΙΓΟΥΣΕΣ ΡΥΘΜΙΣΕΙΣ**

Άρθρο 6: Ρυθμίσεις για την ανάπλαση του παραλιακού μετώπου της Αττικής - Εξουσιοδοτική διάταξη

Άρθρο 7: Αναστολή εκτέλεσης πρωτοκόλλων καταδάφισης και διοικητικής αποβολής - Τροποποίηση του άρθρου 247 του ν. 4782/2021

Άρθρο 8: Συμπλήρωση εκκρεμών αιτήσεων αδειοδότησης κεραιών ηλεκτρονικών επικοινωνιών της παρ. 8 του άρθρου 34 του ν. 4635/2019

Άρθρο 9: Ρύθμιση θεμάτων ολοκλήρωσης διαδικασίας μετάταξης υπαλλήλων στη Γενική Γραμματεία Πολιτικής Προστασίας

Άρθρο 10: Υλοποίηση Προγραμμάτων για τον Ψηφιακό Μετασχηματισμό των Μικρομεσαίων Επιχειρήσεων

**ΜΕΡΟΣ Γ': ΕΝΑΡΞΗ ΙΣΧΥΟΣ**

Άρθρο 11- Έναρξη ισχύος



**ΜΕΡΟΣ Α'**  
**ΡΥΘΜΙΣΕΙΣ ΓΙΑ ΤΗ ΜΕΤΑΤΡΟΠΗ ΤΟΥ**  
**ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΥ ΑΣΦΑΛΙΣΗΣ ΕΞΑΓΩΓΙΚΩΝ**  
**ΠΙΣΤΩΣΕΩΝ ΣΕ ΑΝΩΝΥΜΗ ΕΤΑΙΡΕΙΑ**

**ΚΕΦΑΛΑΙΟ Α'**  
**ΜΕΤΑΤΡΟΠΗ ΤΟΥ ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΥ ΑΣΦΑΛΙΣΗΣ**  
**ΕΞΑΓΩΓΙΚΩΝ ΠΙΣΤΩΣΕΩΝ ΣΕ ΑΝΩΝΥΜΗ**  
**ΕΤΑΙΡΕΙΑ**

**Άρθρο 1**  
**Γενικές διατάξεις**

1. Το νομικό πρόσωπο ιδιωτικού δικαίου με την επωνυμία «Οργανισμός Ασφάλισης Εξαγωγικών Πιστώσεων» (Ο.Α.Ε.Π.), που ιδρύθηκε με τον ν. 1796/1988 (Α' 152), μετατρέπεται σε ανώνυμη εταιρεία με την επωνυμία «Ελληνική Εταιρεία Εξαγωγικών Πιστώσεων Α.Ε.» και τους διακριτικούς τίτλους «Εταιρεία Εξαγωγικών Πιστώσεων Α.Ε.» και «Export Credit Greece» και διέπεται εφεξής από τις ρυθμίσεις του παρόντος, τον ν. 4548/2018 (Α' 104) και το καταστατικό της.

2. Η «Ελληνική Εταιρεία Εξαγωγικών Πιστώσεων Α.Ε.», δεδομένου ότι έχει συσταθεί για την κάλυψη αναγκών γενικού συμφέροντος που έχουν εμπορικό χαρακτήρα, έχει διοικητική και οικονομική αυτοτέλεια, λειτουργεί σύμφωνα με τους κανόνες της ιδιωτικής οικονομίας και δεν τυγχάνουν εφαρμογής οι διατάξεις των ν. 3429/2005 (Α' 314), 4013/2011 (Α' 204), 4354/2015 (Α' 176), 4412/2016 (Α' 147) και 4706/2020 (Α' 136), καθώς και η υπ' αρ. 33/2006 Πράξη Υπουργικού Συμβουλίου (Α' 280), εφαρμοζομένων πάντως των άρθρων 20 έως 23 του ν. 4735/2020 (Α' 197).

Εφόσον η Εταιρεία δεν αποτελεί φορέα της Γενικής Κυβέρνησης, δεν εφαρμόζεται ο ν. 4270/2014 (Α' 143). Σε περίπτωση που η Εταιρεία ενταχθεί στο Μητρώο Φορέων Γενικής Κυβέρνησης σύμφωνα με την περ. β' της παρ. 1 του άρθρου 14 του ν. 4270/2014, η Εταιρεία και οι άμεσες θυγατρικές της εξακολουθούν να εξαιρούνται από τις διατάξεις του πρώτου εδαφίου, ενώ οι διατάξεις του ν. 4270/2014 και τα κατ' εξουσιοδότηση αυτού εκδοθέντα προεδρικά διατάγματα και υπουργικές αποφάσεις που αφορούν στην κατάρτιση του Μεσοπρόθεσμου Πλαισίου Δημοσιονομικής Στρατηγικής (ΜΠΔΣ), στην κατάρτιση του ετήσιου Κρατικού Προϋπολογισμού, καθώς και στην υποβολή δημοσιονομικών αναφορών, εφαρμόζονται μόνο ως προς:

α) την τήρηση των διαδικασιών και προθεσμιών αναφορικά με την κατάρτιση του ΜΠΔΣ και του ετήσιου Κρατικού Προϋπολογισμού,

β) την υποβολή ετήσιου προϋπολογισμού και οποιασδήποτε αναπροσαρμογής του κατά τη διάρκεια του έτους (προϋπολογιστικά),

γ) την υποβολή μηνιαίας αναφοράς εκτέλεσης προϋπολογισμού και χρηματοδότησης (απολογιστικά),

δ) την υποβολή μηνιαίων μισθολογικών στοιχείων (απολογιστικά) και

ε) μηνιαίας σύνοψης μητρώου δεσμεύσεων (απολογιστικά σε μηνιαία βάση, ετήσια μεγέθη).

3. Για την επίτευξη των σκοπών της η «Ελληνική Εταιρεία Εξαγωγικών Πιστώσεων Α.Ε.» μπορεί να ιδρύει, σύμφωνα με τον ν. 4548/2018 (Α' 104), θυγατρικές ανώνυμες εταιρείες ή εταιρείες ειδικού σκοπού, στις οποίες ισχύουν οι εξαιρέσεις της παρ. 2. Για την επίτευξη των σκοπών της μπορεί, επίσης, να συμμετέχει σε άλλες εταιρείες και άλλα νομικά πρόσωπα που επιδιώκουν τους ίδιους ή παρεμφερείς με αυτούς σκοπούς.

4. Η «Ελληνική Εταιρεία Εξαγωγικών Πιστώσεων Α.Ε.» εποπτεύεται από τον Υπουργό Εξωτερικών.

5. Οι υποχρεώσεις της Εταιρείας για συγκεκριμένες δραστηριότητές της, ήτοι από κάθε είδους εγγυήσεις, ασφαλίσαι, αντασφαλίσαι «μη εμπορεύσιμων κινδύνων» (non-marketable risks), όπως εκάστοτε αυτοί ορίζονται από τα αρμόδια όργανα της Ευρωπαϊκής Επιτροπής, έχουν την εγγύηση του ελληνικού Δημοσίου εφόσον έχει εκδοθεί απόφαση του Υπουργού Οικονομικών, που δημοσιεύεται στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως, η οποία καθορίζει το όριο και τους όρους της εγγυοδοσίας, όπως προμήθεια εγγύησης. Το όριο του πρώτου εδαφίου εξαιρείται από το ετήσιο όριο εγγυήσεων του άρθρου 104 του ν. 4549/2018 (Α' 105).

**ΚΕΦΑΛΑΙΟ Β'**  
**ΚΥΡΩΣΗ ΚΑΤΑΣΤΑΤΙΚΟΥ ΤΗΣ ΑΝΩΝΥΜΗΣ**  
**ΕΤΑΙΡΕΙΑΣ**

**Άρθρο 2**  
**Καταστατικό**

Το Καταστατικό της Ανώνυμης Εταιρείας «Ελληνική Εταιρεία Εξαγωγικών Πιστώσεων Α.Ε.» έχει ως εξής:

**«Άρθρο πρώτο**  
**Σύσταση - Εταιρική επωνυμία**

1. Συστήνεται με το παρόν ανώνυμη εταιρεία με την επωνυμία «Ελληνική Εταιρεία Εξαγωγικών Πιστώσεων Α.Ε.» και τους διακριτικούς τίτλους «Εταιρεία Εξαγωγικών Πιστώσεων Α.Ε.» και «Export Credit Greece». Στις διεθνείς συναλλαγές η Εταιρεία χρησιμοποιεί την επωνυμία «Export Credit Greece S.A.» ή πιστή μετάφρασή της σε οποιαδήποτε άλλη γλώσσα και τον διακριτικό τίτλο «Export Credit Greece» ή «ECG».

**Άρθρο δεύτερο**  
**Έδρα της Εταιρείας**

1. Ως έδρα της Εταιρείας ορίζεται ο Δήμος Αθηναίων.  
 2. Η Εταιρεία μπορεί, με απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου, να ιδρύει υποκαταστήματα, γραφεία ή άλλης μορφής εγκατάσταση σε άλλες πόλεις της Ελλάδας ή της αλλοδαπής.

**Άρθρο τρίτο**  
**Διάρκεια της Εταιρείας**

Η διάρκεια της Εταιρείας είναι αόριστου χρόνου. Με απόφαση της Γενικής Συνέλευσης, η διάρκεια της Εταιρείας μπορεί να μετατρέπεται σε ορισμένου χρόνου.

**Άρθρο τέταρτο**  
**Σκοπός της Εταιρείας**

1. Σκοπός της Εταιρείας είναι οι ασφαλίσαι, αντασφαλίσαι, συνασφαλίσαι και η παροχή εγγυήσεων

2 MACHETON  
 Tax number: 08738  
 Tel:  
 e-mail: info@



και αντεγγυήσεων για πολιτικούς, οικονομικούς και εμπορικούς κινδύνους, καθώς και για κάθε άλλο συναφή κίνδυνο, οι οποίοι συνδέονται με την εξαγωγική και επενδυτική δραστηριότητα και την εν γένει διεθνή δραστηριότητα των ελληνικών επιχειρήσεων, καθώς και των θυγατρικών τους ή συνδεδεμένων αυτών εταιρειών, συμπεριλαμβανομένων και θυγατρικών ή συνδεδεμένων αυτών αλλοδαπών εταιρειών. Η Εταιρεία έχει σκοπό να προσφέρει χρηματοοικονομικά εργαλεία για την ανάπτυξη της εξαγωγικής δραστηριότητας της ελληνικής επιχειρηματικότητας και τη διεθνοποίηση της ελληνικής οικονομίας. Η Εταιρεία λειτουργεί σύμφωνα με το εθνικό και ενωσιακό δίκαιο και τις διεθνείς συμφωνίες που διέπουν τους οργανισμούς ή τις εταιρείες εξαγωγικών πιστώσεων.

2. Η δραστηριότητα της Εταιρείας καλύπτει την ασφάλιση, εγγύηση και χρηματοδότηση βραχυπρόθεσμων, μεσοπρόθεσμων και μακροπρόθεσμων εξαγωγικών πιστώσεων και κάθε είδους πράξεις που συνδέονται με την εξαγωγική δραστηριότητα και τη διεθνοποίηση των ελληνικών επιχειρήσεων, των θυγατρικών τους ή συνδεδεμένων αυτών εταιρειών.

3. Στον εταιρικό σκοπό περιλαμβάνονται, επίσης, η παροχή: α) εξαγωγικών πιστώσεων, β) ασφαλιστικής κάλυψης και γ) εγγυήσεων σε αλλοδαπές εταιρείες που δραστηριοποιούνται σε έργα στρατηγικής σημασίας για την ελληνική οικονομία, που συνδέονται με την εξωστρέφεια, την οικονομική ανάπτυξη, την αύξηση της παραγωγικής δραστηριότητας και την απασχόληση, με όρους ιδιωτικής οικονομίας και σύμφωνα με το εθνικό και ενωσιακό δίκαιο, καθώς και τις διεθνείς συμφωνίες που διέπουν τους οργανισμούς ή τις εταιρείες εξαγωγικών πιστώσεων.

4. Ασφαλιστική κάλυψη και εγγυήσεις μπορούν να παρέχονται και σε ημεδαπά ή αλλοδαπά πιστωτικά ιδρύματα και σε άλλους χρηματοπιστωτικούς και χρηματοδοτικούς οργανισμούς ή φορείς, υπό την προϋπόθεση ότι αυτοί υπάγονται σε κανόνες εποπτείας, οργάνωσης και λειτουργίας ισοδύναμους με τους οριζόμενους στο εθνικό ή το ενωσιακό δίκαιο για αντίστοιχους χρηματοδοτικούς οργανισμούς, και χορηγούν πιστώσεις για την κάλυψη των δραστηριοτήτων που αναφέρονται στις παρ. 1 και 2.

5. Περαιτέρω, η Εταιρεία έχει ως σκοπό: α) τη διευκόλυνση της πρόσβασης των εξαγωγικών επιχειρήσεων σε πηγές χρηματοδότησης, β) την παροχή συμβουλευτικών υπηρεσιών και επαγγελματικής κατάρτισης σε εξαγωγικές επιχειρήσεις και στον δημόσιο τομέα και γ) την προώθηση της εξαγωγικής πολιτικής της Χώρας.

6. Για την επίτευξη του σκοπού της, η Εταιρεία δύναται να συνεργάζεται και να συνάπτει συμβάσεις με χρηματοπιστωτικούς και χρηματοδοτικούς οργανισμούς με έδρα στην Ελλάδα ή την αλλοδαπή, καθώς και με αντίστοιχους οργανισμούς εξαγωγικών πιστώσεων άλλων χωρών για όλο το εύρος των δραστηριοτήτων της. Προσθέτως, δύναται να συνάπτει συμφωνίες με παρέχοντες υπηρεσίες ανασφάλισης, εμπορικής πληροφόρησης και μεσετιείας. Δύναται, επίσης, να συνεργάζεται με επιχειρηματικούς και εξαγωγικούς φορείς, επιμελητήρια και φορείς τοπι-

κής αυτοδιοίκησης, καθώς και με τις αρμόδιες υπηρεσίες και τους φορείς με αντικείμενο ευρωπαϊκά και διεθνή χρηματοδοτικά προγράμματα βοήθειας προς τρίτες χώρες για τους τομείς που αφορούν στην προώθηση των εξαγωγών και στην ενίσχυση της ελληνικής επιχειρηματικότητας διεθνώς.

#### Άρθρο πέμπτο

##### Καλυπτόμενοι κίνδυνοι - Ποσοστό κάλυψης

1. Οι καλυπτόμενοι κίνδυνοι είναι οι κίνδυνοι ζημίας που προκαλούνται από πολιτικούς, οικονομικούς, εμπορικούς και πιστωτικούς κινδύνους και οι συναφείς με αυτούς κίνδυνοι, σύμφωνα με το εθνικό και ενωσιακό δίκαιο, καθώς και τις διεθνείς συμφωνίες που διέπουν τους οργανισμούς ή τις εταιρείες εξαγωγικών πιστώσεων.

2. Το ποσοστό της κάλυψης που παρέχει η Εταιρεία δεν μπορεί να υπερβαίνει το ενενήντα πέντε τοις εκατό (95%) της ζημίας ή της υποχρέωσης για την οποία εγγυάται.

#### Άρθρο έκτο

##### Μετοχικό κεφάλαιο

1. Το μετοχικό κεφάλαιο της Εταιρείας ορίζεται στο ποσό των ογδόντα οκτώ χιλιάδων σαράντα (88.040,00) ευρώ, το οποίο καλύπτεται από ίδια κεφάλαια του μετατρεπόμενου νομικού προσώπου και διαιρείται σε χίλιες (1.000) μετοχές ονομαστικής αξίας ογδόντα οκτώ ευρώ και τεσσάρων λεπτών (88,04) εκάστης. Η δε διαφορά από το κεφάλαιο του μετατρεπόμενου νομικού προσώπου ποσού ενός ευρώ και εννέα λεπτών (1,09) άγεται σε πίστωση του Λογαριασμού «Διαφορά από έκδοση μετοχών υπέρ το άρτιο από μετατροπή νομικού προσώπου».

2. Η καθαρή θέση της Εταιρείας ανέρχεται στο ποσό που προσδιορίζεται με ημερομηνία 31η Δεκεμβρίου 2021 από την έκθεση αποτίμησης δύο (2) ορκωτών ελεγκτών λογιστών ή ελεγκτικής εταιρείας, όλων των ακινήτων και κινητών περιουσιακών στοιχείων, καθώς και όλων των απαιτήσεων και υποχρεώσεων του μετατρεπόμενου νομικού προσώπου που περιέρχονται την προαναφερόμενη ημερομηνία στην Εταιρεία, ως καθολική διάδοχο αυτού.

Η καθαρή θέση που προκύπτει καλύπτει το ποσό του μετοχικού κεφαλαίου και του αποθεματικού υπέρ το άρτιο, όπως προσδιορίζεται ανωτέρω, και το υπόλοιπο μη κεφαλαιοποιούμενο τμήμα της παραμένει ως ειδικό αποθεματικό για την εκπλήρωση των σκοπών της.

#### Άρθρο έβδομο

##### Σύγκληση, συγκρότηση, λειτουργία και αρμοδιότητες Γενικής Συνέλευσης

1. Η Γενική Συνέλευση συνέρχεται υποχρεωτικά τουλάχιστον μια φορά κάθε εταιρική χρήση έως τη δεκάτη (10η) ημερολογιακή ημέρα του ένατου μήνα μετά τη λήξη της εταιρικής χρήσης, προκειμένου να αποφασίσει για την έγκριση των ετήσιων χρηματοοικονομικών καταστάσεων και την έγκριση της συνολικής διαχείρισης που έλαβε χώρα κατά την αντίστοιχη χρήση (τακτική γενική συνέλευση). Η πρώτη Γενική Συνέλευση συνέρχεται εντός δύο (2) μηνών από τη σύσταση της Εταιρείας. Η γενική συνέλευση είναι αρμόδια να εγκρίνει, μετά από πρόταση του Διοικητικού Συμβουλίου, το Στρατηγικό Σχέδιο.



Η τακτική γενική συνέλευση μπορεί να αποφασίσει και για οποιοδήποτε άλλο θέμα αρμοδιότητάς της, όπως προβλέπεται στο παρόν και στον ν. 4548/2018 (Α' 104).

2. Η Γενική Συνέλευση συνέρχεται εκτάκτως οποτεδήποτε το Διοικητικό Συμβούλιο το κρίνει σκόπιμο και αναγκαίο (έκτακτη γενική συνέλευση).

3. Τη Γενική Συνέλευση συγκαλεί το Διοικητικό Συμβούλιο με πρόσκληση, στην οποία προσδιορίζονται ο τόπος, η χρονολογία και η ώρα της συνεδρίασης, καθώς και τα θέματα της ημερήσιας διάταξης με σαφήνεια.

4. Στη συνεδρίαση της Γενικής Συνέλευσης το ελληνικό Δημόσιο, ως μοναδικός μέτοχος της Εταιρείας, εκπροσωπείται από τον εποπτεύοντα Υπουργό Εξωτερικών και τον Υπουργό Οικονομικών.

5. Οι αποφάσεις της Γενικής Συνέλευσης μπορούν να λαμβάνονται, χωρίς συνεδρίαση, κατ' αναλογική εφαρμογή των άρθρων 135 και 136 του ν. 4548/2018.

#### Άρθρο όγδοο

#### Σύγκληση, συγκρότηση και λειτουργία Διοικητικού Συμβουλίου

1. Η Εταιρεία διοικείται από επταμελές Διοικητικό Συμβούλιο (Δ.Σ.), τα μέλη του οποίου επιλέγονται από τη Γενική Συνέλευση. Η Γενική Συνέλευση ορίζει, μεταξύ αυτών, τον Πρόεδρο και τον Διευθύνοντα Σύμβουλο. Ο Διευθύνων Σύμβουλος της Εταιρείας μπορεί να είναι και Πρόεδρος του Διοικητικού Συμβουλίου της Εταιρείας ή/και των άμεσων θυγατρικών της εταιρειών.

Οι αμοιβές του Προέδρου του Διοικητικού Συμβουλίου και του Διευθύνοντος Συμβούλου, καθώς και οι αποζημιώσεις των υπόλοιπων μελών του Διοικητικού Συμβουλίου ορίζονται με απόφαση της Γενικής Συνέλευσης.

2. Η διοίκηση της Εταιρείας περιλαμβάνει τη διαχείριση και τη δικαστική και εξώδικη εκπροσώπησης της. Η εταιρεία εκπροσωπείται δικαστικά και εξώδικα και απέναντι σε κάθε αρχή ή νομικό ή φυσικό πρόσωπο από τον Διευθύνοντα Σύμβουλο ή από ειδικά εξουσιοδοτημένο από αυτόν πρόσωπο για τη συγκεκριμένη περίπτωση.

3. Η θητεία των μελών του Διοικητικού Συμβουλίου είναι πενταετής και μπορεί να ανανεώνεται.

4. Τρία (3) τουλάχιστον από τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου είναι ανεξάρτητα και μη εκτελεστικά. Ως ανεξάρτητα νοούνται τα μέλη που δεν έχουν εξάρτηση με την Εταιρεία με την έννοια ότι: α) δεν διατηρούν επιχειρηματική ή άλλη επαγγελματική σχέση με την Εταιρεία ή με θυγατρική της ή με άλλη επιχείρηση που συνδέεται εμπορικά με την Εταιρεία, σχέση που, από τη φύση της, επηρεάζει την επιχειρηματική δραστηριότητα της Εταιρείας, ιδίως, όταν η επιχείρηση αυτή είναι σημαντικός προμηθευτής ή πελάτης της Εταιρείας, β) δεν κατέχουν θέση Προέδρου του Δ.Σ., εκτελεστικού μέλους του Δ.Σ. ή διευθυντικού στελέχους στην Εταιρεία ή σε επιχείρηση που συνδέεται με την Εταιρεία με σχέση μητρικής - θυγατρικής, γ) δεν διατηρούν σχέση εξαρτημένης εργασίας, έργου ή έμμισθης εντολής με την Εταιρεία ή με επιχειρήσεις συνδεδεμένες με αυτήν με σχέση μητρικής - θυγατρικής, σύμφωνα με το άρθρο 9 του ν. 4548/2018 (Α' 104), δ) δεν έχουν συγγένεια μέχρι δεύτερου βαθμού ούτε είναι σύζυγοι ή συμβίοι εκτε-

λεστικού μέλους του Διοικητικού Συμβουλίου ή διευθυντικού στελέχους της Εταιρείας ή επιχείρησης, που συνδέεται με αυτήν με σχέση μητρικής-θυγατρικής.

Τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου οφείλουν να έχουν τα απαιτούμενα εχέγγυα αξιοπιστίας, ακεραιότητας και πείρας, ώστε να εξασφαλίζεται η ορθή και συνετή διαχείριση της Εταιρείας και να διαθέτουν επαρκή χρόνο για την ενασχόληση με τις υποθέσεις της Εταιρείας. Η σύνθεση του Διοικητικού Συμβουλίου, ως συνόλου, πρέπει να εξασφαλίζει ότι τα μέλη του διαθέτουν ευρύ φάσμα γνώσεων και εμπειριών ως προς τα αντικείμενα της Εταιρείας, ιδίως, σε θέματα ασφάλισης πιστώσεων, χρηματοοικονομικά, τραπεζικά, επενδυτικά, διοίκησης επιχειρήσεων και διαχείρισης κεφαλαίων, έτσι ώστε να καθίσταται δυνατή η ομαλή λειτουργία της Εταιρείας και η άσκηση εποπτείας επί του συνόλου των λειτουργιών της.

Η παύση των μελών δεν θεμελιώνει δικαίωμα οποιασδήποτε μορφής αποζημίωσης έναντι του Ελληνικού Δημοσίου ή της Εταιρείας.

Σε περίπτωση απώλειας της ιδιότητας του μέλους ή μελών του Δ.Σ., λόγω παραίτησης, θανάτου, οικειοθελούς αποχώρησης, ανάκλησης ή εξ ουιουδήποτε άλλου λόγου έκπτωσης, πριν από τη λήξη της θητείας τους, τα υπόλοιπα μέλη μπορούν να συνεχίσουν τη διαχείριση και την εκπροσώπηση της Εταιρείας έως την αντικατάσταση των εκλιπόντων μελών, με την προϋπόθεση ότι τα μέλη αυτά είναι τουλάχιστον πέντε (5). Η αδικαιολόγητη απουσία συμβούλου από τις συνεδριάσεις του Διοικητικού Συμβουλίου για χρονική περίοδο μεγαλύτερη από τρεις (3) μήνες λογίζεται ως παραίτησή του.

5. Το Διοικητικό Συμβούλιο ορίζει ένα από τα μέλη του ως Αντιπρόεδρο, που αναπληρώνει τον Πρόεδρο σε περίπτωση απουσίας ή κωλύματός του. Η αναπλήρωση του Προέδρου από τον Αντιπρόεδρο ή άλλο ανεξάρτητο μη εκτελεστικό μέλος δεν του προσδίδει την ιδιότητα του εκτελεστικού μέλους.

6. Το Διοικητικό Συμβούλιο βρίσκεται σε απαρτία, όταν είναι παρόντα πέντε (5) τουλάχιστον μέλη του, μεταξύ των οποίων ο Διευθύνων Σύμβουλος, και αποφασίζει με απλή πλειοψηφία των παρόντων. Σε περίπτωση ισοψηφίας, υπερισχύει η ψήφος του Προέδρου.

7. Το Διοικητικό Συμβούλιο συνεδριάζει κάθε φορά που οι ανάγκες της Εταιρείας το απαιτούν και τουλάχιστον μια (1) φορά κάθε μήνα, ύστερα από έγγραφη πρόσκληση του Προέδρου του, που γνωστοποιείται στα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου δύο (2) τουλάχιστον εργάσιμες ημέρες πριν από τη συνεδρίαση και περιλαμβάνει τον τόπο, την ημέρα και ώρα, καθώς και τα θέματα της συνεδρίασης με σαφήνεια, διαφορετικά η λήψη αποφάσεων επιτρέπεται μόνο εφόσον παρίστανται όλα τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου και κανένα δεν αντιλέγει στη λήψη τους.

8. Το έργο του Διοικητικού Συμβουλίου συνεπικουρεί νομικός σύμβουλος, ο οποίος παρίσταται και συμμετέχει στις συνεδριάσεις του Διοικητικού Συμβουλίου, χωρίς δικαίωμα ψήφου.

9. Η συνεδρίαση του Διοικητικού Συμβουλίου μπορεί να διεξαχθεί και με τηλεδιάσκεψη ως προς ορισμένα ή



και ως προς όλα τα μέλη του. Στην περίπτωση αυτή η πρόσκληση προς τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου περιλαμβάνει τις αναγκαίες πληροφορίες και τεχνικές οδηγίες για τη συμμετοχή τους στη συνεδρίαση.

10. Οι συζητήσεις και αποφάσεις του Διοικητικού Συμβουλίου καταχωρίζονται περιληπτικά σε ειδικό βιβλίο, που μπορεί να τηρείται και ηλεκτρονικά. Χρέη γραμματέα εκτελεί πρόσωπο που απασχολείται στην Εταιρεία. Στα πρακτικά επίσης καταχωρίζονται και τα ονόματα των μελών που ήταν παρόντα στη συνεδρίαση. Τα πρακτικά του Διοικητικού Συμβουλίου υπογράφονται από τα μέλη που ήταν παρόντα στη συνεδρίαση, είτε ιδιοχείρως είτε με ηλεκτρονικά μέσα, συμπεριλαμβανομένων των μηνυμάτων μέσω ηλεκτρονικού ταχυδρομείου.

#### Άρθρο ένατο

##### Αρμοδιότητες του Διοικητικού Συμβουλίου

1. Το Διοικητικό Συμβούλιο είναι αρμόδιο να αποφασίζει για κάθε πράξη που αφορά στη διοίκηση της Εταιρείας, τη διαχείριση της περιουσίας της και γενικά στην πραγμάτωση του σκοπού της, με εξαίρεση τα θέματα που ανήκουν στις αρμοδιότητες του Προέδρου ή του Διευθύνοντος Συμβούλου και τα θέματα επί των οποίων η αποκλειστική αρμοδιότητα ανήκει, σύμφωνα με τις διατάξεις του παρόντος, στη Γενική Συνέλευση.

2. Ο Πρόεδρος του Διοικητικού Συμβουλίου της Εταιρείας καθορίζει τα θέματα της ημερήσιας διάταξης, συγκαλεί σε συνεδρίαση τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου και διευθύνει τις συνεδριάσεις του. Όταν ο Πρόεδρος δεν υπάρχει, απουσιάζει ή κωλύεται, τα καθήκοντά του ασκεί ο Αντιπρόεδρος. Ο Πρόεδρος δεν είναι εκτελεστικός.

3. Ο Διευθύνων Σύμβουλος είναι μέλος του Διοικητικού Συμβουλίου της Εταιρείας και η ιδιότητά του δεν είναι ασυμβίβαστη με την ιδιότητα του Προέδρου του Διοικητικού Συμβουλίου.

Στον Διευθύνοντα Σύμβουλο ανατίθεται από το Διοικητικό Συμβούλιο, κατά την συγκρότησή του σε σώμα, πλήρης διαχειριστική και αντιπροσωπευτική εξουσία. Στο πλαίσιο της εξουσίας αυτής ο Διευθύνων Σύμβουλος προΐσταται όλων των υπηρεσιών της Εταιρείας, διευθύνει το έργο τους, λαμβάνει τις αναγκαίες αποφάσεις μέσα στο πλαίσιο που τίθεται από την κείμενη νομοθεσία, το καταστατικό, τους κανονισμούς που διέπουν τη λειτουργία της Εταιρείας, τα εγκεκριμένα προγράμματα και προϋπολογισμούς, καθώς επίσης και τις αποφάσεις του Διοικητικού Συμβουλίου.

Στις αρμοδιότητες του Διευθύνοντος Συμβούλου, ιδίως, ανήκουν:

α. Η κατάρτιση του προϋπολογισμού εσόδων και εξόδων της Εταιρείας και η υποβολή αυτού προς έγκριση στο Διοικητικό Συμβούλιο της Εταιρείας, δύο (2) τουλάχιστον μήνες πριν από την έναρξη του οικονομικού έτους,

β. η υποβολή στο Διοικητικό Συμβούλιο της Εταιρείας των προτάσεων και των εισηγήσεων που απαιτούνται για την υλοποίηση των σκοπών του άρθρου 4,

γ. η σύνταξη του ετήσιου απολογισμού της Εταιρείας, μέσα σε έξι (6) μήνες από τη λήξη εκάστου οικονομικού έτους,

δ. η εκτέλεση των αποφάσεων του Διοικητικού Συμβουλίου,

ε. η κατάρτιση συμβάσεων οικονομικού αντικείμενου μέχρι του ποσού εκείνου που ορίζει με απόφασή του το Διοικητικό Συμβούλιο,

στ. η εισήγηση επί όλων των θεμάτων της ημερήσιας διάταξης στο Διοικητικό Συμβούλιο, με περαιτέρω δυνατότητα εισήγησης επί θεμάτων εκτός ημερήσιας διάταξης προς λήψη απόφασης, σύμφωνα με τον νόμο και το καταστατικό,

ζ. ο έλεγχος της καθημερινής εργασίας της Εταιρείας, καθώς επίσης και η άσκηση εποπτείας επί της διεξαγωγής των εργασιών κάθε λειτουργικής μονάδας και οργανωτικού τομέα της Εταιρείας και επί της άσκησης των καθηκόντων του πάσης φύσεως προσωπικού της Εταιρείας,

η. η απόφαση για θέματα του προσωπικού της Εταιρείας, σύμφωνα με τις ρυθμίσεις των οικείων Κανονισμών της Εταιρείας.

Ο Διευθύνων Σύμβουλος μπορεί να μεταβιβάζει μέρος των αρμοδιοτήτων του που προβλέπονται από τον νόμο και το καταστατικό της Εταιρείας σε άλλα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου, στους γενικούς διευθυντές, στους διευθυντές ή σε άλλους υπαλλήλους της Εταιρείας.

Ο Διευθύνων Σύμβουλος, όταν απουσιάζει ή κωλύεται για οποιονδήποτε λόγο, αναπληρώνεται από πρόσωπο που ορίζεται με απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου μετά από πρόταση του Διευθύνοντος Συμβούλου.

Πέραν των ανωτέρω αρμοδιοτήτων, το Διοικητικό Συμβούλιο, με απόφασή του, μπορεί να αναθέτει στον Διευθύνοντα Σύμβουλο και άλλες αρμοδιότητες.

4. Πράξεις του Διοικητικού Συμβουλίου, ακόμη και αν είναι εκτός του εταιρικού σκοπού, δεσμεύουν την Εταιρεία απέναντι στους τρίτους, υπό την επιφύλαξη της παρ. 6 του άρθρου 8 του παρόντος, εκτός αν ο τρίτος γνώριζε την υπέρβαση του εταιρικού σκοπού, ή, λαμβανομένων υπόψη των περιστάσεων, δεν μπορούσε να την αγνοεί. Το βάρος απόδειξης των περιστατικών που αίρουν τη δέσμευση της εταιρείας, φέρει η ίδια η Εταιρεία.

#### Άρθρο δέκατο

##### Έσοδα

1. Τα έσοδα της Εταιρείας προέρχονται από:

α) Εισπράξεις από ασφάλιστρα και αντασφάλιστρα,  
β) προμήθειες από την παροχή εγγυήσεων, αντεγγυήσεων και την έκδοση εγγυητικών επιστολών,  
γ) προμήθειες από την παροχή χρηματοδοτήσεων, την προεξόφληση και πρακτορεία επιχειρηματικών απαιτήσεων,

δ) έσοδα από την παροχή εμπορικών πληροφοριών, συμβουλών και λοιπών συναφών υπηρεσιών,

ε) κέρδη από την είσπραξη ή μεταβίβαση ληξιπρόθεσμων απαιτήσεων που έχουν εκχωρηθεί στην Εταιρεία,

στ) κέρδη από επενδύσεις χαρτοφυλακίου και από τη διαχείρισή του,

ζ) πρόσοδοι από την περιουσία της και

η) έσοδα από τις εν γένει δραστηριότητές της.

2. Τα έσοδα της Εταιρείας χρησιμοποιούνται αποκλειστικά και μόνο για την εξυπηρέτηση του σκοπού της.



3. Η Εταιρεία δύναται να αποδέχεται και να προβαίνει σε χορηγίες στο πλαίσιο της αποστολής της και για την επιτυχή εκπλήρωση του σκοπού και των στόχων της.

**Άρθρο ενδέκατο**  
**Εγγύηση ελληνικού Δημοσίου**

1. Οι υποχρεώσεις της Εταιρείας από κάθε είδους εγγυήσεις, ασφαλίσεις, αντασφαλίσεις «μη εμπορεύσιμων κινδύνων» (non-marketable risks), όπως εκάστοτε αυτοί ορίζονται από τα αρμόδια όργανα της Ευρωπαϊκής Επιτροπής, που παρέχονται σύμφωνα με τις παρ. 1, 2, 3 και 4 του άρθρου 4, έχουν την εγγύηση του ελληνικού Δημοσίου εφόσον έχει εκδοθεί απόφαση του Υπουργού Οικονομικών που καθορίζει το όριο και τους όρους της εγγυοδοσίας.

2. Για την εγγύηση καταβάλλεται προμήθεια από την Εταιρεία που λειτουργεί πάντα υπέρ του ασφαλισμένου - δικαιούχου της εγγύησης, ασφάλισης και αντασφάλισης.

**Άρθρο δωδέκατο**  
**Θέματα προσωπικού**

1. Η Εταιρεία και οι θυγατρικές της προσλαμβάνουν προσωπικό με σύμβαση εργασίας ιδιωτικού δικαίου αορίστου ή ορισμένου χρόνου με απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου ή του Διευθύνοντος Συμβούλου. Οι συμβάσεις εργασίας του προσωπικού διέπονται από τις διατάξεις της εργατικής νομοθεσίας. Με την επιφύλαξη ειδικότερων διατάξεων του παρόντος, για τα θέματα του προσωπικού της Εταιρείας και των θυγατρικών της δεν εφαρμόζονται κανόνες δικαίου που αφορούν ζητήματα πρόσληψης, αξιολόγησης, εξέλιξης, αμοιβών και όρων εργασίας του προσωπικού του δημοσίου και ευρύτερου δημοσίου τομέα. Με απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου ή του Διευθύνοντος Συμβούλου επίσης, συνάπτονται οι συμβάσεις έμμισθης εντολής, έργου και μίσθωσης ανεξαρτήτων υπηρεσιών που διέπονται από τις διατάξεις του κοινού δικαίου.

2. Οι διαδικασίες και τα κριτήρια επιλογής και πρόσληψης του προσωπικού ρυθμίζονται από τον Κανονισμό Προσωπικού και Αποδοχών της Εταιρείας που εγκρίνεται από το Διοικητικό Συμβούλιο. Οι σχετικοί κανόνες που θέτει ο Κανονισμός είναι σύμφωνοι με τις αρχές της ισότητας, της αξιοκρατίας, της διαφάνειας και της αμεροληψίας. Οι θυγατρικές εταιρείες μπορούν να εκδίδουν δικό τους Κανονισμό Προσωπικού και Αποδοχών ρυθμίζοντας ειδικότερα θέματα αυτού, με βάση τις ανάγκες τους.

3. Οι προσλήψεις πάσης φύσεως προσωπικού της Εταιρείας με συμβάσεις εργασίας αορίστου χρόνου γίνονται στο πλαίσιο της πολιτικής προσλήψεων που εγκρίνεται από το Διοικητικό Συμβούλιο με βάση τον Κανονισμό Εσωτερικής Οργάνωσης και Λειτουργίας και τον Κανονισμό Προσωπικού και Αποδοχών. Οι προσλήψεις διενεργούνται ύστερα από δημόσια προκήρυξη, η οποία εγκρίνεται από το Διοικητικό Συμβούλιο και εκδίδεται από τα αρμόδια όργανα της εταιρείας μετά από έλεγχο του Ανωτάτου Συμβουλίου Επιλογής Προσωπικού (Α.Σ.Ε.Π.) κατά την παρ. 4, με την οποία καθορίζονται ενδεικτικά:

α) Ο αριθμός ανά κατηγορία και ειδικότητα του προσωπικού που θα προσληφθεί,

β) τα απαιτούμενα, κατά κατηγορία ή ειδικότητα, τυπικά και ουσιαστικά προσόντα,

γ) τα κριτήρια επιλογής και η μοριοδότησή τους,

δ) η προθεσμία υποβολής των αιτήσεων των υποψηφίων, ο τρόπος υποβολής τους και η υπηρεσία υποδοχής τους,

ε) τα απαιτούμενα δικαιολογητικά και ο τρόπος και ο χρόνος υποβολής τους,

στ) η διαδικασία αξιολόγησης και επιλογής υποψηφίων, συμπεριλαμβανομένης τυχόν συνέντευξης, η διαδικασία σύνταξης των πινάκων κατάταξης, τα αρμόδια όργανα, η διαδικασία ελέγχου νομιμότητας των πινάκων κατάταξης και η ολοκλήρωση της διαδικασίας,

ζ) το δικαίωμα άσκησης ένστασης, ο τρόπος και χρόνος άσκησης της και το όργανο εξέτασής της.

4. Οι προβλέψεις της Προκήρυξης και ιδίως των περ. α) έως ζ) της παρ. 3 καθορίζονται κατά παρέκκλιση κάθε γενικής ή ειδικής διάταξης, καθώς και χωρίς έγκριση από την Επιτροπή της Πράξης Υπουργικού Συμβουλίου 33/2006 (Α' 280), τηρουμένων των αρχών της διαφάνειας, της αξιοκρατίας και της ισότητας, σύμφωνα με τις ανάγκες και τις εσωτερικές διαδικασίες της Εταιρείας.

5. Η Προκήρυξη αποστέλλεται στο Α.Σ.Ε.Π., το οποίο εγκρίνει ή τροποποιεί αυτήν μέσα σε δέκα (10) εργάσιμες ημέρες από την περιέλευση σε αυτό του σχεδίου προκήρυξης. Αν παρέλθει άπρακτη η προθεσμία των δέκα (10) ημερών, τεκμαίρεται η σύμφωνη γνώμη του Α.Σ.Ε.Π.

6. Η αξιολόγηση των αιτήσεων διενεργείται από τριμελή Επιτροπή, συγκροτούμενη με απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου της Εταιρείας στην οποία μετέχει ο Διευθύνων Σύμβουλος. Η Επιτροπή συντάσσει προσωρινούς πίνακες κατάταξης, τους οποίους δημοσιεύει στην ιστοσελίδα της Εταιρείας. Κατά των πινάκων αυτών ασκείται ένσταση μόνο για λόγους νομιμότητας εντός αποκλειστικής προθεσμίας δέκα (10) ημερών από την επομένη της καταχώρισης αυτών στην ιστοσελίδα της Εταιρείας. Οι ενστάσεις εξετάζονται από Επιτροπή Ενστάσεων, συγκροτούμενη με απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου. Η Επιτροπή Ενστάσεων καταρτίζει και τον οριστικό πίνακα προσληπτέων και απορριπτέων, τον οποίο αποστέλλει στο Α.Σ.Ε.Π. για έλεγχο εντός δέκα (10) ημερών από την κατάρτισή του. Το Α.Σ.Ε.Π., αφού ελέγξει τη νομιμότητα του οριστικού πίνακα προσληπτέων και απορριπτέων, σε είκοσι (20) εργάσιμες ημέρες κυρώνει αυτόν και τον επιστρέφει στην Εταιρεία. Αν παρέλθει άπρακτη η προθεσμία των είκοσι (20) ημερών, τεκμαίρεται η έγκριση από το Α.Σ.Ε.Π. του οριστικού πίνακα προσληπτέων και απορριπτέων.

7. Η πλήρωση θέσεων επιπέδου ευθύνης, ήτοι Γενικών Διευθυντών, Διευθυντών, Προϊσταμένων Τμημάτων, δύναται να πραγματοποιείται και με συμβάσεις ορισμένου χρόνου με απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου της Εταιρείας κατόπιν δημόσιας προκήρυξης. Η προκήρυξη εκδίδεται με απόφαση του Δ.Σ. της Εταιρείας και περιέχει τα ουσιαστικά και τυπικά προσόντα που πρέπει να πληρούν οι ενδιαφερόμενοι για τη θέση, τα κριτήρια και τη διαδικασία επιλογής, την προθεσμία υποβολής των αιτήσεων υποψηφιότητας και τον τρόπο υποβολής τους, καθώς, επίσης, τον τρόπο και τα δικαιολογητικά απόδει-



ξης των προσόντων, των κριτηρίων και τον ιδιοτήτων που λαμβάνονται υπόψη κατά την επιλογή.

Η θητεία των ανωτέρω προσώπων που προσλαμβάνονται με συμβάσεις ορισμένου χρόνου ορίζεται κατ' ανώτατο όριο στα τρία (3) έτη, με δυνατότητα ανανέωσης μία φορά για ακόμη τρία (3) έτη, με απόφαση του Δ.Σ. της Εταιρείας. Οι αποδοχές τους και οι λοιποί όροι των συμβάσεων καθορίζονται με απόφαση του Δ.Σ.

Η επιλογή των υποψηφίων γίνεται με αιτιολογημένη απόφαση του Δ.Σ. της Εταιρείας.

Η πλήρωση των θέσεων επιπέδου ευθύνης δύναται να γίνει και με τοποθέτηση σε αυτές στελεχών, τα οποία εργάζονται στην Εταιρεία, ομοίως με απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου.

8. Με απόφαση του Διευθύνοντος Συμβούλου μπορούν να προσλαμβάνονται απευθείας έως δύο (2) ειδικοί συνεργάτες για τις ανάγκες του γραφείου του. Οι ειδικοί συνεργάτες αποχωρούν αυτοδικαίως ταυτόχρονα με την αποχώρηση, για οποιονδήποτε λόγο, του οργάνου που τους προσέλαβε, χωρίς άλλη διαδικασία και η αποχώρησή τους δεν γεννά οιοδήποτε δικαίωμα αποζημίωσης ή άλλη αξίωση, ούτε προνόμιο ή προτίμηση.

9. Η Εταιρεία και οι θυγατρικές της μπορούν να αποφασίζουν τον δανεισμό εργαζομένων από την Εταιρεία στις θυγατρικές της, ή από μία θυγατρική σε άλλη θυγατρική, ή από τις θυγατρικές στην Εταιρεία, υπό την προϋπόθεση τήρησης των οικείων συμβάσεων και σύμφωνα με τους όρους του Κανονισμού Προσωπικού και Αποδοχών.

#### Άρθρο δέκατο τρίτο Εσωτερικοί Κανονισμοί

1. Με απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου, εγκρίνονται οι Κανονισμοί: α) Εσωτερικής Οργάνωσης και Λειτουργίας, β) Προσωπικού και Αποδοχών, γ) Προμηθειών, και δ) Εσωτερικού Ελέγχου.

2. Με τον Κανονισμό Εσωτερικής Οργάνωσης και Λειτουργίας καθορίζονται η διάρθρωση των υπηρεσιών της Εταιρείας, η κατανομή των αρμοδιοτήτων, ο τρόπος λειτουργίας και η σχέση των υπηρεσιών μεταξύ τους και με τη διοίκηση και κάθε άλλο ζήτημα που σχετίζεται με την ορθή και αποτελεσματική λειτουργία της Εταιρείας. Με τον Κανονισμό συνιστάται Επιτροπή Ελέγχου, οι αρμοδιότητες της οποίας καθορίζονται από τον Κανονισμό Εσωτερικής Οργάνωσης και Λειτουργίας. Η Επιτροπή συγκροτείται με απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου. Η Επιτροπή Ελέγχου έχει ως έργο την αντικειμενική και ανεξάρτητη εποπτεία των λειτουργιών της Εταιρείας και τη διενέργεια ελέγχων, προκειμένου να διασφαλίζονται η σύννομη λειτουργία της Εταιρείας και η επάρκεια και αποτελεσματικότητα του συστήματος εσωτερικού ελέγχου της. Η Επιτροπή Ελέγχου αποτελείται από τρία (3) τουλάχιστον μέλη, δύο (2) τουλάχιστον από τα οποία είναι ανεξάρτητα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου, και τα οποία ορίζονται από τη Γενική Συνέλευση.

3. Με τον Κανονισμό Προσωπικού και Αποδοχών καθορίζονται οι θέσεις του προσωπικού, τα προσόντα και οι όροι πρόσληψής του, οι όροι εργασίας και οι αμοιβές, τα δικαιώματα και οι υποχρεώσεις του προσωπικού, οι διαδικασίες αξιολόγησης της απόδοσης των υπαλλήλων

και οι διαδικασίες πειθαρχικού ελέγχου, τα σχετικά με τις μετακινήσεις του προσωπικού, το επιτρεπόμενο ύψος δαπανών σχετικά με τις εκτός έδρας μετακινήσεις και κάθε άλλο ζήτημα που αφορά στο προσωπικό.

4. Με τον Κανονισμό Προμηθειών ρυθμίζονται οι όροι και οι διαδικασίες ανάθεσης μελετών, υπηρεσιών και εκτέλεσης έργων και εργασιών, προμηθειών κινητών πραγμάτων, εξοπλισμού και συναφών εργασιών, αγορών ακινήτων και μισθώσεων και κάθε σχετικό θέμα.

5. Με τον Κανονισμό Εσωτερικού Ελέγχου καθορίζονται οι αρχές που διέπουν την παρακολούθηση και τον έλεγχο του εσωτερικού κανονισμού λειτουργίας και του καταστατικού της Εταιρείας, τη συμμόρφωση της Εταιρείας με την ελληνική και ενωσιακή νομοθεσία, καθώς και θέματα εκτίμησης και διαχείρισης κινδύνων, σύγκρουσης συμφερόντων, υποχρεώσεων εμπιστευτικότητας και απορρήτου και θέματα ανταγωνισμού.

6. Οι διατάξεις του παρόντος άρθρου εφαρμόζονται και για τις θυγατρικές της Εταιρείας, προσαρμοζόμενες κατάλληλα και ανάλογα με τον σκοπό και τις δραστηριότητές τους.

#### Άρθρο δέκατο τέταρτο Διάθεση κερδών

Διαχειριστικά πλεονάσματα της εταιρείας διατίθενται κατ' επιλογή για τους ακόλουθους σκοπούς:

- α) Τη δημιουργία αποθεματικού,
- β) την πραγματοποίηση επενδύσεων, και
- γ) τη βελτίωση των όρων παροχής των προσφερόμενων υπηρεσιών.

#### Άρθρο δέκατο πέμπτο Εταιρική χρήση - Ετήσιες χρηματοοικονομικές καταστάσεις

1. Η εταιρική χρήση είναι δωδεκάμηνης διάρκειας, αρχίζει την πρώτη (1η) Ιανουαρίου και λήγει την τριακοστή πρώτη (31η) Δεκεμβρίου κάθε έτους. Η πρώτη διαχειριστική χρήση αρχίζει από τη δημοσίευση του νόμου αυτού και λήγει την τριακοστή πρώτη (31η) Δεκεμβρίου του έτους δημοσίευσης.

2. Οι ετήσιες χρηματοοικονομικές καταστάσεις της εταιρείας καταρτίζονται από το Διοικητικό Συμβούλιο και εγκρίνονται από τη Γενική Συνέλευση.

#### Άρθρο δέκατο έκτο Ορκωτοί ελεγκτές

Ο τακτικός έλεγχος της Εταιρείας λαμβάνει χώρα σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις, η δε εκλογή των κατά περίπτωση τακτικών ελεγκτών της αποφασίζεται από τη Γενική Συνέλευση.

#### Άρθρο δέκατο έβδομο Έργα - Προμήθειες - Υπηρεσίες

Οι όροι και οι διαδικασίες ανάθεσης μελετών, εκτέλεσης έργων και εργασιών, παροχής υπηρεσιών, προμηθειών κινητών πραγμάτων και εξοπλισμού και συναφών εργασιών, αγορών ακινήτων, ανταλλαγών και πωλήσεων ακινήτων και κινητών πραγμάτων, μισθώσεων, εκμισθώσεων και γενικά παραχωρήσεων χρήσης και κάθε άλλου ενοχικού ή εμπράγματος δικαιώματος σε περιουσιακά στοιχεία



της Εταιρείας και των θυγατρικών της, ρυθμίζονται με κανονισμούς που εγκρίνονται από το Διοικητικό Συμβούλιο της Εταιρείας, ή των θυγατρικών της αντίστοιχα, μη εφαρμοζομένου του ν. 4412/2016 (Α' 147), υπό την επιφύλαξη πάντως των διατάξεων του ενωσιακού δικαίου.

Άρθρο δέκατο όγδοο  
Υπηρεσία Εσωτερικού Ελέγχου -  
Οργάνωση και αρμοδιότητες

1. Για τον έλεγχο της ορθής και αποτελεσματικής λειτουργίας της Εταιρείας προς εξυπηρέτηση του σκοπού της και της επίτευξης των στόχων της, συστήνεται Υπηρεσία Εσωτερικού Ελέγχου που αποτελείται από τουλάχιστον έναν (1) εσωτερικό ελεγκτή.

2. Ο εσωτερικός ελεγκτής ορίζεται από τη Γενική Συνέλευση μετά από εισήγηση της Επιτροπής Ελέγχου. Δεν μπορούν να ορισθούν ως εσωτερικοί ελεγκτές μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου, διευθυντικά στελέχη, τα οποία έχουν και άλλες εκτός του εσωτερικού ελέγχου αρμοδιότητες ή συγγενείς των παραπάνω μέχρι και του δεύτερου βαθμού εξ αίματος ή εξ αγχιστείας.

3. Η Υπηρεσία Εσωτερικού Ελέγχου λειτουργεί ως ανεξάρτητη, αντικειμενική και συμβουλευτική υπηρεσία και αναφέρεται λειτουργικά στη Γενική Συνέλευση και στο Διοικητικό Συμβούλιο και υπηρεσιακά στον Διευθύνοντα Σύμβουλο της Εταιρείας.

4. Η Υπηρεσία Εσωτερικού Ελέγχου έχει τις ακόλουθες αρμοδιότητες:

α) Παρακολουθεί την εφαρμογή και τη συνεχή τήρηση των κανονισμών και του καταστατικού της Εταιρείας, καθώς και τη συμμόρφωση της Εταιρείας με την ελληνική νομοθεσία και το ενωσιακό και διεθνές νομοθετικό πλαίσιο,

β) παρέχει συμβουλευτικές υπηρεσίες στο Διοικητικό Συμβούλιο της Εταιρείας σχετικά με τη λειτουργία, τη δραστηριότητα και τα προγράμματά της ή για οποιοδήποτε άλλο θέμα ζητηθεί η συνδρομή της,

γ) αναφέρει στο Διοικητικό Συμβούλιο της Εταιρείας περιπτώσεις σύγκρουσης των ιδιωτικών συμφερόντων των μελών του Διοικητικού Συμβουλίου ή των διευθυντικών στελεχών της Εταιρείας με τα συμφέροντα της Εταιρείας, τις οποίες διαπιστώνει κατά την άσκηση των καθηκόντων της, ή περιπτώσεις παραβίασης της υποχρέωσης εμπιστευτικότητας, απορρήτου και μη ανταγωνισμού των ανωτέρω προσώπων και των υπαλλήλων της,

δ) Ενημερώνει εγγράφως μία (1) φορά το τρίμηνο τον εποπτεύοντα Υπουργό για τις δραστηριότητές της και συντάσσει ετήσια έκθεση ελέγχου ως προς την ορθή λειτουργία και επάρκεια των μηχανισμών διαχείρισης και αντιμετώπισης κινδύνων της Εταιρείας, η οποία συνοδεύει τις ετήσιες οικονομικές καταστάσεις. Η έκθεση κοινοποιείται στο Διοικητικό Συμβούλιο.

Άρθρο δέκατο ένατο  
Λύση της εταιρείας και εκκαθάριση της  
περιουσίας της

1. Η Εταιρεία λύεται:

- α) Με απόφαση της Γενικής Συνέλευσης,
- β) με την κήρυξη της εταιρείας σε πτώχευση.

2. Τη λύση της Εταιρείας ακολουθεί η διαδικασία της εκκαθάρισης. Η Γενική Συνέλευση διορίζει τον εκκαθαριστή.

3. Τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου οφείλουν να παρέχουν πληροφορίες και, αν τους ζητηθεί, εύλογη συνδρομή στον εκκαθαριστή για την ταχύτερη και αποτελεσματικότερη διεξαγωγή της εκκαθάρισης. Οφείλουν, επίσης, να του παραδώσουν κάθε περιουσιακό στοιχείο της Εταιρείας που τυχόν ευρίσκεται στην κατοχή τους.».

## ΚΕΦΑΛΑΙΟ Γ' ΜΕΤΑΒΑΤΙΚΕΣ - ΚΑΤΑΡΓΟΥΜΕΝΕΣ ΔΙΑΤΑΞΕΙΣ

### Άρθρο 3 Μεταβατικές διατάξεις

1. Με την έναρξη ισχύος του παρόντος η «Ελληνική Εταιρεία Εξαγωγικών Πιστώσεων Α.Ε.» υπεισέρχεται αυτοδικαίως ως καθολική διάδοχος σε όλα τα δικαιώματα και τις υποχρεώσεις του μετατρεπόμενου νομικού προσώπου.

Όλα τα περιουσιακά στοιχεία του μετατρεπόμενου νομικού προσώπου περιέρχονται στην «Ελληνική Εταιρεία Εξαγωγικών Πιστώσεων Α.Ε.».

Η έκθεση απογραφής που περιέχει περιγραφή των ακινήτων του μετατρεπόμενου νομικού προσώπου, που περιέρχονται κατά κυριότητα στην «Ελληνική Εταιρεία Εξαγωγικών Πιστώσεων Α.Ε.», καταχωρίζεται ατελώς στα οικεία βιβλία μεταγραφών των αρμόδιων υποθηκοφυλακείων και πραγματοποιούνται ατελώς οι απαιτούμενες κτηματολογικές εγγραφές.

Η κατά τα ανωτέρω μεταβίβαση των περιουσιακών στοιχείων και κάθε άλλη πράξη που συνδέεται με αυτή απαλλάσσεται από κάθε φόρο, εισφορά ή τέλος.

Οι εκκρεμείς δίκες του μετατρεπόμενου νομικού προσώπου συνεχίζονται από την «Ελληνική Εταιρεία Εξαγωγικών Πιστώσεων Α.Ε.», χωρίς να επέρχεται βίαιη διακοπή τους και χωρίς να απαιτείται οποιαδήποτε άλλη ειδικότερη διατύπωση ή ενέργεια για τη συνέχισή τους.

2. Τα μέλη του υφιστάμενου κατά την έναρξη ισχύος του παρόντος Διοικητικού Συμβουλίου, ο Πρόεδρος και ο Γενικός Διευθυντής ορίζονται αντίστοιχα στις θέσεις των μελών του Διοικητικού Συμβουλίου, του Προέδρου και του Διευθύνοντος Συμβούλου της Εταιρείας, και η θητεία τους διαρκεί έως τον διορισμό μελών Διοικητικού Συμβουλίου, Προέδρου και Διευθύνοντος Συμβούλου από τη Γενική Συνέλευση, σύμφωνα με το άρθρο όγδοο του καταστατικού, οπότε και λήγει αυτοδικαίως. Οι ανωτέρω εξακολουθούν να λαμβάνουν τις προβλεφθείσες κατά την έναρξη ισχύος του παρόντος αποδοχές έως την πρώτη Γενική Συνέλευση της Εταιρείας με την οποία λαμβάνεται απόφαση για το ύψος των αμοιβών και αποζημιώσεων σύμφωνα με την παρ. 1 του άρθρου όγδοου του καταστατικού. Για τη λήξη της θητείας σύμφωνα με το πρώτο εδάφιο, δεν καταβάλλεται αποζημίωση.

3. Οι υφιστάμενες, κατά την έναρξη ισχύος του παρόντος, θέσεις μετακλητών υπαλλήλων που προβλέπονται στον Ο.Α.Ε.Π., δηλαδή οι θέσεις αναπληρωτή γενικού διευθυντή και γραμματέα του Διοικητικού Συμβουλίου-



ου της παρ. 5 του άρθρου 6 του ν. 1796/1988 (Α' 152) και οι τρεις (3) θέσεις υπαλλήλων στο γραφείο του Γενικού Διευθυντή, που έχουν συσταθεί σύμφωνα με το π.δ. 125/1998 (Α' 10), καταργούνται. Η κατάργησή τους δεν γεννά δικαίωμα οποιασδήποτε αποζημίωσης έναντι του Δημοσίου ή της Εταιρείας.

4. Το τακτικό προσωπικό που υπηρετεί, κατά την έναρξη ισχύος του παρόντος, στον Ο.Α.Ε.Π. μεταφέρεται αυτοδικαίως ως προσωπικό της ανώνυμης εταιρείας και υπόκειται στο Οργανόγραμμα και τους νέους Κανονισμούς: α) Εσωτερικής Οργάνωσης και Λειτουργίας και β) Προσωπικού και Αποδοχών. Ο Κανονισμός Υπηρεσιακής Κατάστασης Προσωπικού του Οργανισμού Ασφάλισης Εξαγωγικών Πιστώσεων (Β' 897/1.12.1994) καταργείται. Ειδικότερα, το κάθε είδους τακτικό προσωπικό που υπηρετεί στον Ο.Α.Ε.Π. με σχέση εργασίας ή έμμισθης εντολής αορίστου χρόνου, εξαιρουμένων των μετακλητών υπαλλήλων, κατατάσσεται με απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου της Εταιρείας στις θέσεις εργασίας του εγκεκριμένου Οργανογράμματος και του Κανονισμού Εσωτερικής Οργάνωσης και Λειτουργίας, καθώς και στις κλίμακες αποδοχών του Κανονισμού Προσωπικού και Αποδοχών, βάσει της εμπειρίας, της εκπαίδευσης, των ειδικών γνώσεων ή δεξιοτήτων, των τυπικών και ουσιαστικών του προσόντων εν γένει, καθώς και των ειδικών καθηκόντων τα οποία ασκεί, ανεξαρτήτως του βαθμού ή της ιεραρχικής θέσης που κατείχε πριν τη μεταφορά, και έπειτα από αξιολόγηση των κριτηρίων αυτών. Οι διαμορφωθείσες κατά την έναρξη ισχύος του νόμου μηνιαίες αποδοχές του άνω προσωπικού, στις οποίες δεν συμπεριλαμβάνονται επιδόματα θέσεως ή ευθύνης και αποζημιώσεις του άρθρου 20 του ν. 4354/2015 (Α' 176), δεν δύνανται να μειωθούν.

Αποσπάσεις υπαλλήλων του Ο.Α.Ε.Π. προς τρίτους φορείς καταργούνται κατά παρέκκλιση των διατάξεων που αυτές αφορούν και οι υπάλληλοι επιστρέφουν αυτοδικαίως στην υπηρεσία τους. Εκκρεμή αιτήματα μετάταξης από την Εταιρεία ολοκληρώνονται σύμφωνα με τις ισχύουσες κατά την ημερομηνία υποβολής του αντίστοιχου αιτήματος διατάξεις. Αποσπάσεις ή μετατάξεις υπαλλήλων του Δημοσίου προς τον νέο φορέα απαγορεύονται.

5. Έως την έκδοση των Κανονισμών που προβλέπονται στον παρόντα και την κατάταξη του υφιστάμενου προσωπικού, τα σχετικά θέματα, συμπεριλαμβανομένων και ζητημάτων μισθολογικής κατάστασης του προσωπικού της εταιρείας, εξακολουθούν να διέπονται από τις διατάξεις οι οποίες εφαρμόζονται μέχρι σήμερα στον Ο.Α.Ε.Π. και το προσωπικό του.

6. Το π.δ. 138/2000 (Α' 119), ως προς την αύξηση του εγγυοδοτικού κεφαλαίου του Ο.Α.Ε.Π., διατηρείται σε ισχύ έως την έκδοση της υπουργικής απόφασης της παρ. 5 του άρθρου 1 του παρόντος για το όριο εγγύησης του Ελληνικού Δημοσίου και τους όρους αυτής.

7. Για την τροποποίηση του Καταστατικού της Εταιρείας εφαρμόζονται το παρόν και η νομοθεσία για τις ανώνυμες εταιρίες.

#### Άρθρο 4

##### Καταργούμενες διατάξεις

Με την επιφύλαξη του άρθρου 3, από την έναρξη ισχύος του παρόντος καταργούνται τα άρθρα 1 έως 20 του ν. 1796/1988 (Α' 152) περί σύστασης του Οργανισμού Ασφάλισης Εξαγωγικών Πιστώσεων και οι κατ'εξουσιοδότηση αυτού εκδοθείσες υπουργικές αποφάσεις.

#### ΜΕΡΟΣ Β'

##### ΛΟΙΠΕΣ ΡΥΘΜΙΣΕΙΣ

##### ΚΕΦΑΛΑΙΟ Α'

##### ΛΟΙΠΕΣ ΡΥΘΜΙΣΕΙΣ ΥΠΟΥΡΓΕΙΟΥ ΕΞΩΤΕΡΙΚΩΝ

#### Άρθρο 5

##### Ειδικότερες ρυθμίσεις για τους υπολόγους Χ.Ε.Π. της παρ. 2 του άρθρου 2 του π.δ. 136/1998

Για όσο χρόνο διαρκεί η ένοπλη σύρραξη στην Ουκρανία ή εξακολουθούν να είναι σε ισχύ οι κυρώσεις χωρών του Οργανισμού Ηνωμένων Εθνών που αποκλείουν την πρόσβαση των ρωσικών τραπεζών στο διεθνές χρηματοπιστωτικό σύστημα, το όριο των πεντακοσίων (500) δολαρίων Η.Π.Α., που ορίζει η παρ. 2 του άρθρου 2 του π.δ. 136/1998 (Α' 107), δεν ισχύει για τους υπολόγους Χρηματικού Εντάλματος Προπληρωμής (Χ.Ε.Π.), με ημερομηνία απόδοσης την 31η Ιανουαρίου 2022 ή μεταγενέστερη, οι οποίοι υπηρετούν στις διπλωματικές ή έμμισθες προξενικές αρχές ή σε άλλες υπηρεσίες του ελληνικού Δημοσίου με έδρα την Ουκρανία ή τη Ρωσική Ομοσπονδία. Οι ανωτέρω δύνανται να καταθέτουν το ποσό των τόκων και το αδιάθετο υπόλοιπο του Χ.Ε.Π., ανεξαρτήτως ποσού, ως έσοδα των προξενικών εισπραξιών και τα γραμμάτια είσπραξης αυτών συναποτελούν δικαιολογητικά απαλλαγής τους, καθώς και τακτοποίησης του Χ.Ε.Π.

#### ΚΕΦΑΛΑΙΟ Β'

##### ΛΟΙΠΕΣ ΕΠΕΙΓΟΥΣΕΣ ΡΥΘΜΙΣΕΙΣ

#### Άρθρο 6

##### Ρυθμίσεις για την ανάπλαση του παραλιακού μετώπου της Αττικής - Εξουσιοδοτική διάταξη

1. Για το έργο «Αθηναϊκή Ριβιέρα (Παρεμβάσεις σε αστικές περιοχές και στο κτιριακό απόθεμα)» που έχει ενταχθεί στο Αναπτυξιακό Πρόγραμμα Συμβάσεων Στρατηγικής Σημασίας του ν. 4799/2021 (Α' 78) και περιλαμβάνεται στο εγκεκριμένο Εθνικό Σχέδιο Ανάκαμψης και Ανθεκτικότητας, καθώς και στο άρθρο 30 και στο Παράρτημα XIV του ν. 4277/2014 (Α' 156, διόρθωση σφάλματος Α' 165), αναθέτουσα αρχή, κατά την έννοια του ν. 4412/2016 (Α' 147), ορίζεται η Περιφέρεια Αττικής, η οποία και είναι αρμόδια για τη λειτουργία και τη συντήρηση του έργου για χρονικό διάστημα δεκαπέντε (15) μηνών από την ολοκλήρωση της δοκιμαστικής λειτουργίας αυτού, που βεβαιώνεται με διαπιστωτική πράξη του Υπουργού Περιβάλλοντος και Ενέργειας. Μετά από το χρονικό διάστημα του πρώτου εδαφίου, αρμόδιοι για τη συντήρηση και λειτουργία του έργου, είναι οι φορείς στην αρμοδιότητα των οποίων εμπíπτουν τα τμήματα του παραλιακού μετώπου της Αττικής, επί των οποίων υλοποιείται το έργο της παρούσας.



2. Βάσει της παρ. 1, οι φορείς που διατηρούν οποιασδήποτε φύσεως δικαιώματα επί των ακινήτων, εντός των οποίων υλοποιείται το έργο, υποχρεούνται αφενός να απέχουν από κάθε ενέργεια που παρεμποδίζει την ωρίμανση και υλοποίησή του και αφετέρου να διευκολύνουν την Περιφέρεια, τους φορείς που λειτουργούν για λογαριασμό της και τον ανάδοχο του έργου κατά την υλοποίησή αυτού.

3. Με κοινή απόφαση των Υπουργών Περιβάλλοντος και Ενέργειας, Οικονομικών, Πολιτισμού και Αθλητισμού, Εσωτερικών, Υποδομών και Μεταφορών και Ναυτιλίας και Νησιωτικής Πολιτικής, εγκρίνονται οι μελέτες ανάπλασης του παραλιακού μετώπου Αττικής, συμπεριλαμβανομένης της μελέτης αστικού σχεδιασμού και των κυκλοφοριακών ρυθμίσεων, που αφορούν στο έργο της παρ. 1, κατόπιν γνωμοδότησης του αρμοδίου Συμβουλίου του Υπουργείου Πολιτισμού και Αθλητισμού, του Κεντρικού Συμβουλίου Αρχιτεκτονικής και του Κεντρικού Συμβουλίου Πολεοδομικών Θεμάτων και Αμφισβητήσεων.

4. Με κοινή απόφαση των Υπουργών Περιβάλλοντος και Ενέργειας και Οικονομικών δύναται να ρυθμίζονται οι λεπτομέρειες χρηματοδότησης, το χρονοδιάγραμμα υλοποίησης του έργου, οι αρμοδιότητες και οι υποχρεώσεις των εμπλεκόμενων φορέων και μερών και κάθε ειδικότερο ζήτημα που αφορά στην εφαρμογή του παρόντος.

#### Άρθρο 7

##### Αναστολή εκτέλεσης πρωτοκόλλων κατεδάφισης και διοικητικής αποβολής - Τροποποίηση του άρθρου 247 του ν. 4782/2021

Το άρθρο 247 του ν. 4782/2021 (Α' 36) τροποποιείται ως προς την προθεσμία αναστολής της εκτέλεσης πρωτοκόλλων κατεδάφισης και διοικητικής αποβολής και διαμορφώνεται ως εξής:

#### «Άρθρο 247

##### Αναστολή εκτέλεσης πρωτοκόλλων κατεδάφισης και διοικητικής αποβολής

Αναστέλλεται μέχρι τις 31.10.2022 η εκτέλεση πρωτοκόλλων κατεδάφισης και διοικητικής αποβολής για έργα που υφίστανται πριν τις 9.3.2021, κάθε είδους, που έχουν κατασκευαστεί στον αιγιαλό, την παραλία, την όχθη, την παρόχθια ζώνη, το υδάτινο στοιχείο, τον πυθμένα και το υπέδαφος του βυθού της θάλασσας, λιμνοθάλασσας, λίμνης και κοίτης πλεύσιμου ποταμού χωρίς να υφίσταται απόφαση παραχώρησης της χρήσης αυτών.»

#### Άρθρο 8

##### Συμπλήρωση εκκρεμών αιτήσεων αδειοδότησης κεραιών ηλεκτρονικών επικοινωνιών της παρ. 8 του άρθρου 34 του ν. 4635/2019

1. Αιτήσεις αδειοδότησης κατασκευών κεραιών που χρησιμοποιούνται ως μέρος του δικτύου για την παροχή υπηρεσιών ηλεκτρονικών επικοινωνιών προς το κοινό, οι οποίες εμπίπτουν στην παρ. 8 του άρθρου 34 του

ν. 4635/2019 (Α' 167) και έχουν κατατεθεί ή επανυποβληθεί στο Σύστημα Ηλεκτρονικής Υποβολής Αιτήσεων Κατασκευών Κεραιών (ΣΗΛΥΑ) έως την 30ή.4.2022, δύνανται να συμπληρώνονται περαιτέρω, με πράξεις, γνώμες, πιστοποιητικά, αποφάσεις, βεβαιώσεις, εγκρίσεις και λοιπά δικαιολογητικά που εκδίδονται το αργότερο έως την 31η.10.2022, εφόσον οι σχετικές αιτήσεις προς τις αρμόδιες αρχές έχουν υποβληθεί το αργότερο μέχρι την 31η.5.2022.

2. Στην παρ. 4 του άρθρου 34 του ν. 4635/2019 επέρχονται οι ακόλουθες τροποποιήσεις: α) το πρώτο εδάφιο τροποποιείται ως προς την καταληκτική προθεσμία, β) το δεύτερο εδάφιο καταργείται και η παρ. 4 διαμορφώνεται ως εξής:

«4. Κατασκευές κεραιών, που δεν αδειοδοτούνται από την Ε.Ε.Τ.Τ. μέχρι την 31η Δεκεμβρίου 2022 απομακρύνονται σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 25, μέσα σε προθεσμία τριών (3) μηνών από τη λήξη της ανωτέρω προθεσμίας.»

#### Άρθρο 9

##### Ρύθμιση θεμάτων ολοκλήρωσης διαδικασίας μετάταξης υπαλλήλων στη Γενική Γραμματεία Πολιτικής Προστασίας

Εκκρεμείς, σε οποιοδήποτε στάδιο, διαδικασίες μετάταξης υπαλλήλων που διενεργούνται βάσει της παρ. 4 του άρθρου 37 του ν. 4704/2020 (Α' 166), ολοκληρώνονται βάσει της διάταξης αυτής, σε αποκλειστική προθεσμία δύο (2) μηνών από την έναρξη ισχύος του παρόντος. Στην έννοια της ολοκλήρωσης περιλαμβάνεται και η αποστολή εντός της ως άνω αποκλειστικής προθεσμίας της σχετικής απόφασης προς δημοσίευση στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

#### Άρθρο 10

##### Υλοποίηση Προγραμμάτων για τον Ψηφιακό Μετασχηματισμό των Μικρομεσαίων Επιχειρήσεων

1. Στο πλαίσιο του έργου «Ψηφιακός Μετασχηματισμός Επιχειρήσεων» (κωδικός ΟΠΣ ΤΑ 5161102), και ειδικότερα της Δράσης 16706 - «Ψηφιακός Μετασχηματισμός Μικρομεσαίων Επιχειρήσεων» του Ταμείου Ανάκαμψης και Ανθεκτικότητας Ελλάδα 2.0. (ΑΔΑ: Ψ4ΧΛΗ-ΝΣ3), που χρηματοδοτείται σύμφωνα με το Εθνικό Σχέδιο Ανάκαμψης και Ανθεκτικότητας Ελλάδα 2.0. από το Υπουργείο Ψηφιακής Διακυβέρνησης, είναι δυνατή η εκπόνηση προγραμμάτων για την ενίσχυση των μικρομεσαίων επιχειρήσεων (ΜμΕ) μέσω συστήματος επιταγών («voucher») ή/και μέσω άλλης ενίσχυσης που υλοποιούνται από την ανώνυμη εταιρεία του Ελληνικού Δημοσίου «Κοινωνία της Πληροφορίας Μονοπρόσωπη Α.Ε.» (Κ.τ.Π. Μ.Α.Ε.).

2. Δικαιούχοι της ενίσχυσης μέσω συστήματος επιταγών («voucher») ή/και μέσω άλλης ενίσχυσης είναι μικρομεσαίες επιχειρήσεις, κατά την έννοια της Σύστασης της Ευρωπαϊκής Επιτροπής 2003/361/ΕΚ (L 124/36), εφόσον σωρευτικά: α) έχουν συσταθεί πριν την 1η.1.2022, β) εμπίπτουν, κατά περίπτωση, είτε στο πεδίο εφαρμογής του Κανονισμού (ΕΕ) 1407/2013 της Επιτροπής της 18ης Δεκεμβρίου 2013 σχετικά με την εφαρμογή των άρθρων



107 και 108 της Συνθήκης για τη λειτουργία της Ευρωπαϊκής Ένωσης στις ενισχύσεις ήσσονος σημασίας (L 352), είτε στο πεδίο εφαρμογής του Κανονισμού (ΕΕ) 651/2014 της Επιτροπής της 17ης Ιουνίου 2014 για την κήρυξη ορισμένων κατηγοριών ενισχύσεων ως συμβατών με την εσωτερική αγορά κατ' εφαρμογή των άρθρων 107 και 108 της Συνθήκης (L 187), γ) πληρούν τους όρους και τις προϋποθέσεις που εξειδικεύονται με την απόφαση της παρ. 5, καθώς και το σύνολο των προϋποθέσεων του Κανονισμού 1407/2013.

3. Οι δυνητικοί δικαιούχοι των ενισχύσεων της παρ. 1 υποβάλλουν αίτηση χρηματοδότησης στην Ηλεκτρονική Πλατφόρμα Διαχείρισης Ενισχύσεων (ΗΠΔΕ), την οποία τηρεί και διαχειρίζεται η Κοινωνία της Πληροφορίας Μονοπρόσωπη Α.Ε. Η Κοινωνία της Πληροφορίας Μονοπρόσωπη Α.Ε. διενεργεί έλεγχο της τήρησης των προϋποθέσεων συμμετοχής στα προγράμματα και, εφόσον επιβεβαιώσει την επιλεξιμότητα των επιχειρήσεων, αυτές λαμβάνουν την επιχορήγηση.

4. Η Κ.τ.Π. Μ.Α.Ε., ως υπεύθυνη επεξεργασίας, διασφαλίζει την προστασία των δικαιωμάτων των προσώπων, της ιδιωτικής ζωής και των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα, σύμφωνα με το ενωσιακό και εθνικό δίκαιο και ιδίως, σύμφωνα με τις διατάξεις του Κανονισμού

(ΕΕ) 2016/679 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 27ης Απριλίου 2016 (ΕΕ L 119) (Γενικού Κανονισμού για την Προστασία Δεδομένων) και του ν. 4624/2019 (Α' 137).

5. Με κοινή απόφαση των Υπουργών Ψηφιακής Διακυβέρνησης και Οικονομικών καθορίζονται τα επιμέρους προγράμματα, οι προϋποθέσεις, η διαδικασία, οι όροι, ο ειδικότερος χρόνος υλοποίησης του κάθε προγράμματος, τα αρμόδια για την υλοποίηση όργανα, κάθε άλλο αναγκαίο ζήτημα για την εφαρμογή της ενίσχυσης των προγραμμάτων της Δράσης 16706 «Ψηφιακός Μετασχηματισμός Μικρομεσαίων Επιχειρήσεων», καθώς και κάθε άλλη αναγκαία, τεχνική ή εν γένει λεπτομέρεια για την ενημέρωση του Πληροφοριακού Συστήματος Σώρευσης Ενισχύσεων Ήσσονος Σημασίας.

### ΜΕΡΟΣ Γ' ΕΝΑΡΞΗ ΙΣΧΥΟΣ

#### Άρθρο 11 Έναρξη ισχύος

Η ισχύς του παρόντος αρχίζει από τη δημοσίευσή του στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως εκτός αν ορίζεται διαφορετικά στις επιμέρους διατάξεις.



Παραγγέλλομε τη δημοσίευση του παρόντος στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως και την εκτέλεσή του ως νόμου του Κράτους.

Αθήνα, 31 Μαρτίου 2022

Η Πρόεδρος της Δημοκρατίας

**ΚΑΤΕΡΙΝΑ ΣΑΚΕΛΛΑΡΟΠΟΥΛΟΥ**

Οι Υπουργοί

Οικονομικών

**ΧΡΗΣΤΟΣ ΣΤΑΪΚΟΥΡΑΣ**

Εξωτερικών

**ΝΙΚΟΛΑΟΣ - ΓΕΩΡΓΙΟΣ ΔΕΝΔΙΑΣ**

Πολιτισμού και Αθλητισμού

**ΣΤΥΛΙΑΝΗ ΜΕΝΔΩΝΗ**

Αναπληρωτής Υπουργός

Εσωτερικών

**ΣΤΥΛΙΑΝΟΣ ΠΕΤΣΑΣ**

Τουρισμού

**ΒΑΣΙΛΕΙΟΣ ΚΙΚΙΛΙΑΣ**

Αναπληρωτής Υπουργός

Οικονομικών

**ΘΕΟΔΩΡΟΣ ΣΚΥΛΑΚΑΚΗΣ**

Εργασίας και  
Κοινωνικών Υποθέσεων

**ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΟΣ ΧΑΤΖΗΔΑΚΗΣ**

Δικαιοσύνης

**ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΟΣ ΤΣΙΑΡΑΣ**

Υποδομών και Μεταφορών

**ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΟΣ ΚΑΡΑΜΑΝΛΗΣ**

Κλιματικής Κρίσης  
και Κλιματικής Προστασίας

**ΧΡΗΣΤΟΣ ΣΤΥΛΙΑΝΙΔΗΣ**

Ανάπτυξης και Επενδύσεων

**ΣΠΥΡΙΔΩΝ - ΑΔΩΝΙΣ ΓΕΩΡΓΙΑΔΗΣ**

Περιβάλλοντος και Ενέργειας

**ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΟΣ ΣΚΡΕΚΑΣ**

Εσωτερικών

**ΜΑΥΡΟΥΔΗΣ ΒΟΡΙΔΗΣ**

Ναυτιλίας

και Νησιωτικής Πολιτικής

**ΙΩΑΝΝΗΣ ΠΛΑΚΙΩΤΑΚΗΣ**

Επικρατείας

**ΚΥΡΙΑΚΟΣ ΠΙΕΡΡΑΚΑΚΗΣ**

Θεωρήθηκε και τέθηκε η Μεγάλη Σφραγίδα του Κράτους.

Αθήνα, 31 Μαρτίου 2022

Ο επί της Δικαιοσύνης Υπουργός

**ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΟΣ ΤΣΙΑΡΑΣ**

ΕΦΤΙΟΣ ΜΠΑ  
LAWYER  
2 MACHETON Str. - PIR  
Tax number 037365370-Tax  
Reg.: 18  
Tel: 210 021  
e-mail: info@intertre





# GOVERNMENT GAZETTE

OF THE HELLENIC REPUBLIC

31 March 2022

FIRST ISSUE

Sheet No. 68

## LAW NO. 4918

**Conversion of the Export Credit Insurance Organization (OAEP) into a Societe Anonyme entitled "Hellenic Export Credit Company" and ratification of its Articles of Association and other provisions.**

### THE PRESIDENT OF THE HELLENIC REPUBLIC

We are issuing the following law passed by Parliament:

#### TABLE OF CONTENTS

PART A: REGULATIONS FOR THE CONVERSION OF THE EXPORT CREDIT INSURANCE ORGANIZATION INTO A SOCIETE ANONYME

CHAPTER A: CONVERSION OF THE EXPORT CREDIT INSURANCE ORGANIZATION INTO A SOCIETE ANONYME

Article 1 - General provisions

CHAPTER B: RATIFICATION OF THE ARTICLES OF ASSOCIATION OF THE SOCIETE ANONYME

Article 2 - Articles of Association

Article One - Establishment - Company Name

Article Two - Registered Office of the Company

Article Three - Duration of the Company

Article Four - Purpose of the Company

Article Five - Covered Risks - Coverage Rate

Article Six - Share Capital

Article Seven - Convening, Formation, Operation and Responsibilities of the General Meeting

Article Eight - Convening, Formation and Operation of the Board of Directors

Article Nine - Responsibilities of the Board of Directors

Article Ten - Revenue

Article Eleven - Greek State Guarantee

Article Twelve - Personnel Issues

Article Thirteen - Internal Regulations

Article Fourteen - Disposal of Profits

Article Fifteen - Fiscal Year - Annual Financial Statements

Article Sixteen - Certified Auditors

Article Seventeen - Projects - Procurement - Services

Article Eighteen - Internal Audit Service - Organization and Responsibilities

Article Nineteen - Dissolution of the Company and Liquidation of its Assets

CHAPTER C: TRANSITIONAL - REPEALED PROVISIONS

Article 3 - Transitional Provisions

Article 4 - Repealed Provisions

PART B: OTHER REGULATIONS

CHAPTER A: OTHER REGULATIONS OF THE MINISTRY OF FOREIGN AFFAIRS

Article 5 - Specific Regulations for Prepaid Money Orders of par. 2 of Article 2 of PD 136/1998

CHAPTER B: OTHER EMERGENCY REGULATIONS

Article 6: Regulations for the regeneration of the Attica coastal front - Authorizing provision

Article 7: Suspension of execution of demolition and administrative expulsion protocols - Amendment of Article 247 of Law 4782/2021

Article 8: Completion of pending applications for authorization of electronic communication antennas of par. 8 of Article 34 of Law 4635/2019

Article 9: Settlement of issues of completion of the process of transferring employees to the General Secretariat for Civil Protection

Article 10: Implementation of programs for the Digital Transformation of Small and Medium Enterprises

PART C: ENTRY INTO FORCE

Article 11- Entry into force



**PART A  
REGULATIONS FOR THE CONVERSION OF THE  
EXPORT CREDIT INSURANCE ORGANIZATION  
INTO A SOCIETE ANONYME**

**CHAPTER A  
CONVERSION OF THE EXPORT CREDIT  
INSURANCE ORGANIZATION INTO A SOCIETE  
ANONYME**

**Article 1  
General provisions**

1. The legal entity under private law under the name "Export Credit Insurance Organization" (OAEF), established under Law 1796/1988 (GG A 152), is converted into a societe anonyme under the name "Hellenic Export Credit Company SA" and the trade names "Export Credit Company SA" and "Export Credit Greece" and is hereinafter governed by the provisions hereof, Law 4548/2018 (GG A 104) and its Articles of Association.

2. The "Hellenic Export Credit Company SA", since it has been set up to cover general interest needs of a commercial nature, has administrative and financial independence, operates in accordance with the rules of the private economy and the provisions of Law 3429/2005 (GG A 314), 4013/2011 (GG A 204), 4354/2015 (GG A 176), 4412/2016 (GG A 147) and 4706/2020 (GG A 136), as well as the no. 33/2006 Ministerial Council Act (GG A 280), shall not apply; however, Articles 20 to 23 of Law 4735/2020 (GG A 197), shall apply.

As long as the Company is not an agency of the General Government, the Law 4270/2014 (GG A 143), does not apply. In case the Company is included in the Register of General Government Agencies in accordance with case (b) of par. 1 of Article 14 of Law 4270/2014, the Company and its direct subsidiaries are still exempted from the provisions of the first subparagraph, while the provisions of Law 4270/2014 and the delegated presidential decrees and ministerial decisions on the preparation of the Medium Term Financial Strategy Framework (MTFS), the preparation of the annual State Budget and the submission of budgetary reports, shall apply only to:

- a) The adherence to procedures and deadlines for the preparation of the MTFS and the annual State Budget;
- b) The submission of an annual budget and any adjustment thereof during the year (budgetary);
- c) The submission of a monthly report on the implementation of the budget and funding (ex post);
- d) The submission of monthly salary data (ex post); and
- e) A monthly record of commitments (ex post on a monthly basis, annual figures).

3. In order to achieve its objectives, the "Hellenic Export Credit Company SA" may establish, in accordance with Law 4548/2018 (GG A 104), subsidiary societies anonymes or special purpose companies, to which the exceptions of par. 2, shall apply. In order to achieve its objectives, it may also participate in other companies and other legal entities pursuing the same or similar purposes.

4. The "Hellenic Export Credit Company SA" is supervised by the Minister of Foreign Affairs.

5. The obligations of the Company for its specific activities, namely any kind of guarantee, insurance, reinsurance of "non-marketable risks", as each of them is defined by the competent bodies of the European Commission, have the guarantee of the Greek State if a decision of the Minister of Finance has been issued and published in the Government Gazette, which shall specify the limit and the terms of the guarantee, such as the supply of a guarantee. The limit of the first subparagraph is excluded from the annual guarantee limit of Article 104 of Law 4549/2018 (GG A 105).

**CHAPTER B  
RATIFICATION OF THE ARTICLES OF  
ASSOCIATION OF THE SOCIETE ANONYME**

**Article 2  
Articles of Association**

The Articles of Association of the Societe Anonyme "Hellenic Export Credit Company SA" reads as follows:

**"Article One  
Establishment - Company Name**

1. Hereby established is the societe anonyme under the name "Hellenic Export Credit Company SA" and the trade names "Export Credit Company SA" and "Export Credit Greece". In international transactions, the Company shall use the name "Export Credit Greece SA" or its faithful translation in any other language and the trade name "Export Credit Greece" or "ECG".

**Article Two  
Registered Office of the Company**

1. The registered office of the Company is the Municipality of Athens.

2. The Company may, by decision of the Board of Directors, establish branches, offices or other form of establishment in other cities of Greece or abroad.

**Article Three  
Duration of the Company**

The duration of the Company is indefinite. By decision of the General Meeting, the duration of the Company may be changed to a fixed term.

**Article Four  
Purpose of the Company**

1. The purpose of the Company is the insurance, reinsurance, co-insurance and the provision of guarantees and counter-guarantees for political, economic and commercial risks, as well as for any other related risk, which are related to the export and investment activity and the

www.intert  
LAV  
2 MACHETON Str. 1  
Tax number 037385370-1  
Reg. 1  
Tel: 210 92  
e-mail: info@intert



general international activity of the Greek companies, as well as their subsidiaries or affiliated companies, including subsidiaries or affiliated foreign companies. The Company intends to provide financial tools for the development of the export business of Greek entrepreneurship and the internationalization of the Greek economy. The Company operates in accordance with national and European Union law and international agreements governing export credit organizations or companies.

2. The activity of the Company covers the insurance, guarantee and financing of short-term, medium-term and long-term export credits and all kinds of transactions related to the export activity and the internationalization of Greek companies, their subsidiaries or affiliated companies.

3. The corporate purpose also includes the provision of: a) export credits, b) insurance coverage and c) guarantees to foreign companies active in projects of strategic importance to the Greek economy, related to extroversion, economic growth, the increase of production activity and employment, under the terms of private economy and in accordance with national and European Union law, as well as international agreements governing export credit organizations or companies.

4. Insurance coverage and guarantees may also be provided to domestic or foreign credit institutions and to other financial and funding institutions or bodies, provided that they are subject to rules of supervision, organization and operation equivalent to those laid down in national or European Union law for such financial organizations, and provide credits to cover the activities referred to in par. 1 and 2.

5. Furthermore, the Company aims to: a) facilitate the access of export undertakings to sources of funding, b) provide advisory services and vocational training to export undertakings and the public sector, and c) promote the export policy of the Country.

6. In order to achieve its purpose, the Company may cooperate and conclude contracts with financial and funding organizations based in Greece or abroad, as well as with corresponding export credit organizations of other countries for the entire range of its activities. In addition, it may enter into agreements with providers of reinsurance, commercial information and brokerage services. It may also cooperate with business and export operators, chambers and local authorities, as well as with relevant departments and agencies with European and international financial assistance programs for third countries in the areas of export promotion and support of Greek entrepreneurship internationally.

#### Article Five

##### Covered Risks - Coverage Rate

1. Covered risks are the risks of loss caused by political, economic, commercial and credit risks and the risks associated with them, in accordance with national and European Union law, as well as international agreements governing export credit organizations or companies.

2. The percentage of coverage provided by the Company may not exceed ninety-five percent (95%) of the loss or liability for which it guarantees.

#### Article Six

##### Share Capital

1. The share capital of the Company is set at eighty eight thousand forty (88,040.00) euros, which is covered by the equity of the converted legal entity and is divided into one thousand (1,000) shares with a nominal value of eighty eight euros and four cents (88.04) each. The difference from the capital of the converted legal entity of one euro and nine cents (1.09) is credited to the Account "Difference from the issue of shares above par from the conversion of a legal entity".

2. The equity of the Company amounts to the amount determined on 31 December 2021 from the valuation report of two (2) certified auditors or auditing company, of all immovable and movable assets, as well as all the liabilities and obligations of the converted legal entity that revert on the aforementioned date to the Company as its universal successor.

The resulting equity covers the amount of the share capital and the reserve above par, as specified above, and the remaining non-capitalized part of it remains as a special reserve for the fulfillment of its purposes.

#### Article Seven

##### Convening, Formation, Operation and Responsibilities of the General Meeting

1. The General Meeting must meet at least once each fiscal year until the tenth (10th) calendar day of the ninth month after the end of the fiscal year, in order to decide on the approval of the annual financial statements and the approval of the overall management that took place during the corresponding fiscal year (Ordinary General Meeting). The first General Meeting shall meet within two (2) months from the establishment of the Company. The General Meeting is competent to approve, following a proposal by the Board of Directors, the Strategic Plan.

IFAM/ANIS  
MYER  
PIRAEUS-P.O. 185  
Fax office: 6<sup>th</sup> of PIRAEUS  
3705  
25 000  
inslations.com



The Ordinary General Meeting may decide on any other matter within its competence, as provided for herein and in Law 4548/2018 (GG A 104).

2. The General Meeting convenes an extraordinary meeting at any time the Board of Directors deems it appropriate and necessary (Extraordinary General Meeting).

3. The General Meeting is convened by the Board of Directors by invitation, which specifies the place, date and time of the meeting, as well as the issues on the agenda.

4. At the meeting of the General Meeting, the Greek State, as the sole shareholder of the Company, is represented by the supervising Minister of Foreign Affairs and the Minister of Finance.

5. The decisions of the General Meeting may be taken, without a meeting, by respective application of Articles 135 and 136 of Law 4548/2018.

#### Article Eight

##### Convening, Formation and Operation of the Board of Directors

1. The Company is governed by a seven-member Board of Directors (BoD), the members of which are elected by the General Meeting. The General Meeting shall appoint, among others, the Chairman and the Managing Director. The Managing Director of the Company may also be the Chairman of the Board of Directors of the Company and / or its direct subsidiaries.

The remuneration of the Chairman of the Board of Directors and the Managing Director, as well as the remuneration of the other members of the Board of Directors is determined by a decision of the General Meeting.

2. The management of the Company includes its management and judicial and extrajudicial representation. The company is represented judicially and extrajudicially and against any authority or legal or natural person by the Managing Director or by a person specially authorized by him or her for the specific case.

3. The term of office of the members of the Board of Directors shall be five years and may be renewed.

4. At least three (3) of the members of the Board of Directors are independent and non-executive. Independent means members who are not dependent on the Company in the sense that: a) they do not maintain a business or other professional relationship with the Company or with a subsidiary or with another company that is commercially connected to the Company, a relationship which, by its nature affects the business activity of the Company, in particular, when this company is a major supplier or customer of the Company; b) they do not hold the position of Chairman of the Board of Directors, executive member of the Board of Directors, or managing director in the Company or in a company associated with the Company with a parent-subsidiary relationship; c) they do not maintain a relationship of dependent employment, project or paid mandate with the Company or with companies associated with the Company with a parent-subsidiary relationship, in accordance with Article 9 of Law 4548/2018 (GG A 104); d) have no kinship up to the second degree, nor are they spouses or cohabitants of an executive member of the Board of Directors or a managing director of the Company

or company, which is associated with the Company with a parent-subsidiary relationship.

The members of the Board of Directors must have the necessary guarantees of reliability, integrity and experience, in order to ensure the correct and prudent management of the Company and to have sufficient time to deal with the affairs of the Company. The composition of the Board of Directors, as a whole, must ensure that its members have a wide range of knowledge and experience in the Company's subjects, in particular in matters of credit insurance, financial, banking, investment, business administration and capital management, so as to enable the smooth operation of the Company and the exercise of supervision over all its operations.

The termination of the members does not establish any right of any form of compensation against the Greek State or the Company.

In the event of loss of the status of a member or members of the Board of Directors, due to resignation, death, voluntary resignation, revocation or any other reason of loss of status, before the end of their term of office, the remaining members may continue to manage and represent the Company until the replacement of the missing members, provided that these members are at least five (5). The unjustified absence of a director from the meetings of the Board of Directors for a period of more than three (3) months is considered as his or her resignation.

5. The Board of Directors shall appoint one of its members as Vice-Chairman, who shall replace the Chairman in the event of his or her absence or impediment. The replacement of the Chairman by the Vice-Chairman or any other independent non-executive member does not confer the status of executive member.

6. The Board of Directors is in quorum when at least five (5) members are present, including the Managing Director, and decides by a simple majority of those present. In the event of a tie, the vote of the Chairman shall prevail.

7. The Board of Directors meets whenever the needs of the Company so require and at least once (1) each month, at the written invitation of its Chairman, notified to the members of the Board of Directors at least two (2) working days before the meeting and includes the place, date and time, as well as the topics of the meeting clearly, otherwise the decision-making is allowed only if all the members of the Board of Directors are present and none of them objects to their taking.

8. The work of the Board of Directors is assisted by a legal advisor, who attends and participates in the meetings of the Board of Directors, without the right to vote.

9. The meeting of the Board of Directors may be held by teleconference with regard to some or all of its members. In this case, the invitation to the members of the Board of Directors includes the necessary information and technical instructions for their participation in the meeting.

www.mca  
L  
2 MACHETON SH  
Tax number 037866371  
Reg  
Tel: 210  
e-mail: info@Int



10. The discussions and decisions of the Board of Directors are summarized in a special book, which can also be kept electronically. The duties of the secretary shall be performed by a person employed by the Company. The minutes shall also include the names of the members present at the meeting. The minutes of the meeting of the Board of Directors shall be signed by the members present at the meeting, either by hand or by electronic means, including messages by e-mail.

#### Article Nine

##### Responsibilities of the Board of Directors

1. The Board of Directors is responsible for deciding on any act relating to the management of the Company, the management of its property and in general the realization of its purpose, with the exception of matters pertaining to the responsibilities of the Chairman or the Managing Director and the matters to which the exclusive competence belongs, in accordance with the provisions hereof, to the General Meeting.

2. The Chairman of the Board of Directors of the Company determines the items on the agenda, convenes a meeting of the members of the Board of Directors and directs its meetings. Where there is no Chairman, is absent or incapacitated, the Vice-Chairman shall perform the duties of the Chairman. The Chairman is not an executive member.

3. The Managing Director is a member of the Board of Directors of the Company and his capacity is not incompatible with the capacity of Chairman of the Board.

The Managing Director shall be entrusted by the Board of Directors, during its formation into a body, with full managerial and representative authority. Within the scope of this authority, the Managing Director is in charge of all the departments of the Company, directs their work, takes the necessary decisions within the framework set by the current legislation, the Articles of Association, the regulations governing the operation of the Company, the approved programs and budgets, as well as the decisions of the Board of Directors.

The responsibilities of the Managing Director, in particular, include:

a. The preparation of the revenue and expenditure budget of the Company and its submission for approval to the Board of Directors of the Company, at least two (2) months before the beginning of the fiscal year. b. The submission to the Board of Directors of the Company of the proposals and suggestions necessary for the implementation of the objectives of Article 4.

c. The preparation of the Company's annual report within six (6) months from the end of each fiscal year.

d. The implementation of the decisions of the Board of Directors.

e. The preparation of contracts for a financial object up to the amount determined by decision of the Board of Directors.

f. The recommendation on all the items on the agenda to the Board of Directors, with the possibility of further recommendation on non-agenda items to take a decision, in accordance with the law and the Articles of Association.

g. The control of the daily work of the Company, as well as the exercise of supervision over the performance of the work of each functional unit and organizational sector of the Company and on the performance of the duties of all personnel of the Company.

h. The decision on matters of the Company's personnel, in accordance with the provisions of the Company's relevant Regulations.

The Managing Director may transfer part of his / her responsibilities provided for by the law and the Company's Articles of Association to other members of the Board of Directors, to the general managers, to the directors or to other employees of the Company.

The Managing Director, when absent or impeded for any reason, shall be replaced by a person appointed by a decision of the Board of Directors following a proposal of the Managing Director.

In addition to the above responsibilities, the Board of Directors may, by its decision, delegate other responsibilities to the Managing Director.

4. Acts of the Board of Directors, even if they are outside the scope of the corporate purpose, bind the Company towards third parties, subject to par. 6 of Article 8 hereof, unless the third party was aware of the transgression of the corporate purpose, or, taking into account the circumstances, could not ignore it. The burden of proof of the events that exempt the company's commitment is borne by the Company itself.

#### Article Ten

##### Revenue

1. The Company's revenue comes from:

- a) Collections of premiums and reinsurance premiums;
- b) Commissions from the provision of guarantees, reinsurance and the issuance of letters of guarantee;
- c) Commissions from the provision of financing, discounting and business claims agencies;
- d) Revenue from the provision of commercial information, advice and other related services;
- e) Profits from the collection or transfer of overdue receivables that have been assigned to the Company;
- f) Profits from portfolio investments and from its management;
- g) Income from its assets; and
- h) Revenue from its general activities.

2. The Company's revenue is used solely to serve its purpose.



3. The Company may accept and grant sponsorships in the context of its mission and for the successful fulfillment of its purpose and objectives.

Article Eleven  
Greek State Guarantee

1. The obligations of the Company from all kinds of guarantees, insurance, reinsurance of "non-marketable risks", as each of them are defined by the competent bodies of the European Commission, provided in accordance with par. 1, 2, 3 and 4 of Article 4, have the guarantee of the Greek State if a decision of the Minister of Finance has been issued which determines the limit and the terms of the guarantee.

2. For the guarantee, a commission is paid by the Company, which always works in favor of the insured - the beneficiary of the guarantee, insurance and reinsurance.

Article Twelve  
Personnel Issues

1. The Company and its subsidiaries shall recruit personnel under a private employment agreement of indefinite or defined term by a decision of the Board of Directors or the Managing Director. Personnel employment agreements are governed by the provisions of labor law. Without prejudice to more specific provisions hereof, for the issues of the personnel of the Company and its subsidiaries, no rules of law concerning recruitment, evaluation, development, remuneration and working conditions of the personnel of the public and greater public sector are applied. By decision of the Board of Directors or the Managing Director, the contracts for paid mandate, project and lease of independent services governed by the provisions of common law are also concluded.

2. The procedures and criteria for the selection and recruitment of personnel are regulated by the Personnel and Remuneration Regulation of the Company approved by the Board of Directors. The relevant rules laid down by the Regulation are in line with the principles of equality, meritocracy, transparency and impartiality. The subsidiaries may issue their own Personnel and Remuneration Regulations, regulating in particular its issues, based on their needs.

3. The recruitment of all types of personnel of the Company with employment agreements of indefinite duration shall be made within the framework of the recruitment policy approved by the Board of Directors on the basis of the Regulation of Internal Organization and Operation and the Personnel and Remuneration Regulation. The recruitments are carried out following a public tender, which is approved by the Board of Directors and is issued by the competent bodies of the company following an audit of the Supreme Council for Civil Personnel Selection (ASEP) in accordance with par. 4, indicating:

- a) The number by category and specialty of the personnel to be recruited;
- b) The required, by category or specialty, formal and essential qualifications;
- c) The selection criteria and their scoring;

d) The deadline for submitting applications, the way in which they are submitted and the department for their receipt;

e) The supporting documents required and the manner and time of their submission;

f) The procedure of evaluation and selection of candidates, including any interview, the procedure for drafting the ranking lists, the competent bodies, the procedure for checking the legality of the ranking lists and the completion of the procedure;

g) The right to lodge an objection, the manner and time of its exercise and the examination body.

4. The provisions of the Tender and in particular cases (a) to (g) of par. 3 are determined by way of derogation from any general or specific provision, and without approval by Committee of the Ministerial Council Act 33/2006 (GG A 280), in accordance with the principles of transparency, meritocracy and equality, according to the needs and internal procedures of the Company.

5. The Tender shall be sent to ASEP, which shall approve or amend it within ten (10) working days from the inclusion of the draft tender. If the deadline of ten (10) days has elapsed, the consenting opinion of ASEP is presumed.

6. The evaluation of applications shall be carried out by a three-member Committee, established by a decision of the Board of Directors of the Company in which the Managing Director participates. The Committee shall draw up temporary ranking lists, which shall be published on the Company's website. An objection is lodged against these lists only for reasons of legality within an exclusive deadline of ten (10) days from the day following their registration on the Company's website. The objections are examined by a Committee of Objections, established by a decision of the Board of Directors. The Committee of Objections also draws up the final list of recruits and rejected, which it sends to the ASEP, for control within ten (10) days of its preparation. The ASEP after checking the legality of the final list of recruits and rejected, in twenty (20) working days ratifies it and returns it to the Company. If the deadline of twenty (20) days has elapsed, the approval by the ASEP is presumed of the final list of recruits and rejected.

7. The filling of positions of responsibility, namely General Managers, Directors, Heads of Departments, may also be made by defined-term agreements by decision of the Board of Directors of the Company following a public tender. The tender is issued by decision of the Board of Directors of the Company and contains the essential and formal qualifications that must be met by the interested parties for the position, the criteria and the selection procedure, the deadline for submission of applications and the manner of their submission, as well as the manner and supporting documents for proof of qualifications, the criteria and attributes taken into account in the selection.

The term of office of the above persons hired under defined-term agreements shall be set at a maximum of three (3) years, with the possibility of renewal once for another three (3) years, by decision of the Board of Directors of the Company. Their remuneration and the other terms of the agreements are determined by decision of the Board of Directors.



The selection of candidates is made by reasoned decision of the Board of Directors of the Company.

The filling of the positions of responsibility can also be done by the placement in these positions of employees who are employed in the Company, similarly by decision of the Board of Directors.

8. By decision of the Managing Director, up to two (2) special associates may be hired directly for the needs of his or her office. Special associates shall automatically resign at the same time as the resignation, for any reason, of the official who hired them, without any other procedure and their resignation does not give rise to any right to compensation or other claim, nor privilege or preference.

9. The Company and its subsidiaries may decide to lend employees from the Company to its subsidiaries or from one subsidiary to another subsidiary or from the subsidiaries to the Company, subject to the fulfillment of the relevant contracts and in accordance with the terms of the Personnel and Remuneration Regulation.

#### Article Thirteen Internal Regulations

1. By decision of the Board of Directors, the following Regulations are approved: a) Internal Organization and Operation, b) Personnel and Remuneration, c) Procurement, and d) Internal Audit.

2. The Internal Organization and Operation Regulation defines the structure of the departments of the Company, the distribution of responsibilities, the mode of operation and the relationship between the departments and the management and any other issue related to the correct and effective operation of the Company. An Audit Committee is established pursuant to the Regulation, whose responsibilities are determined by the Regulation of Internal Organization and Operation. The Committee shall be established by a decision of the Board of Directors. The Audit Committee has as its task the objective and independent supervision of the Company's functions and the performance of audits, in order to ensure the lawful operation of the Company and the adequacy and efficiency of its internal control system. The Audit Committee shall consist of at least three (3) members, at least two (2) of whom are independent members of the Board of Directors, and who are appointed by the General Meeting.

3. The Personnel and Remuneration Regulation defines the positions of the personnel, the qualifications and the conditions of recruitment, the working conditions and the remuneration, the rights and obligations of the personnel, the procedures for the evaluation of the performance of employees and the disciplinary control procedures, transfer of personnel, the limit of expenses allowed for off-site travel and any other matters relating to personnel.

4. The Procurement Regulation regulates the terms and procedures for the assignment of studies, services and execution of projects and works, procurement of movable property, equipment and related works, purchases of real estate and leases and any related matter.

5. The Internal Audit Regulation defines the principles governing the monitoring and control of the Company's internal regulation and articles of association, the Company's compliance with Greek and European Union legislation, as well as issues of risk assessment and management, conflict of interests, confidentiality and privacy obligations and competition issues.

6. The provisions of this article shall also apply to the subsidiaries of the Company, adjusted appropriately and according to their purpose and activities.

#### Article Fourteen Disposal of Profits

The company's management surpluses are available by choice for the following purposes:

- a) The creation of a reserve;
- b) Making investments; and
- c) Improving the conditions for the provision of the services offered.

#### Article Fifteen Fiscal Year -

##### Annual Financial Statements

1. The fiscal year is twelve months, beginning on the first (1st) of January and ending on the thirty-first (31st) of December of each year. The first administrative year begins with the publication of this law and ends on the thirty-first (31st) of December of the year of publication.

2. The annual financial statements of the company are prepared by the Board of Directors and approved by the General Meeting.

#### Article Sixteen Certified Auditors

The regular audit of the Company takes place in accordance with the provisions in force, and the election of its regular auditors on a case-by-case basis is decided by the General Meeting.

#### Article Seventeen Projects - Procurement - Services

The terms and procedures for the assignment of studies, the execution of projects and works, the provision of services, the procurement of movable property and equipment and related works, the purchase of real estate, exchanges and sales of immovable and movable property, rentals, leases and general concessions of use and any other contractual or rights in rem in assets of the Company and its subsidiaries, are regulated by regulations approved by the Board of Directors of the Company, or its subsidiaries respectively, not applying the Law 4412/2016 (GG A 147), without prejudice to the provisions of Union law.



Article Eighteen  
Internal Audit Service -  
Organization and Responsibilities

1. In order to check the correct and effective operation of the Company in order to serve its purpose and to achieve its objectives, an Internal Audit Service is established consisting of at least one (1) internal auditor.

2. The internal auditor shall be appointed by the General Meeting following a recommendation from the Audit Committee. Members of the Board of Directors, directors, who have responsibilities other than internal control or relatives of the above up to the second degree by blood or by marriage, cannot be appointed as internal auditors.

3. The Internal Audit Service functions as an independent, objective and advisory service and functionally reports to the General Meeting and the Board of Directors and to the Managing Director of the Company.

4. The Internal Audit Service has the following responsibilities:

a) Monitors the implementation and continuous observance of the Regulations and the Articles of Association of the Company, as well as the compliance of the Company with the Greek legislation and the European Union and international legal framework;

b) Provides advisory services to the Board of Directors of the Company regarding its operation, activity and programs or for any other matter requesting its assistance;

c) Reports to the Board of Directors of the Company cases of conflict of private interests of the members of the Board of Directors or the executives of the Company with the interests of the Company, which it finds during the exercise of its duties, or cases of breach of the obligation of confidentiality, privacy and non-competition of the above persons and its employees;

d) Informs the supervising Minister in writing once (1) quarterly about its activities and prepares an annual audit report on the proper functioning and adequacy of the risk management and response mechanisms of the Company, which accompanies the annual financial statements. The report shall be notified to the Board of Directors.

Article Nineteen  
Dissolution of the Company and Liquidation  
of its Assets

1. The Company is dissolved:

- a) By decision of the General Meeting,
- b) By declaring the company bankrupt.

2. The dissolution of the Company is followed by the liquidation process. The General Meeting appoints the liquidator.

3. The members of the Board of Directors must provide information and, if requested, reasonable assistance to the liquidator for the faster and more efficient conduct of the liquidation. They must also surrender to the liquidator any assets of the Company that may be in their possession."

**CHAPTER C**  
**TRANSITIONAL - REPEALED PROVISIONS**

**Article 3**  
**Transitional Provisions**

1. With the entry into force of the present, the "Hellenic Export Credit Company SA" enters automatically as a universal successor in all the rights and obligations of the converted legal entity.

All assets of the converted legal entity are transferred to "Hellenic Export Credit Company SA".

The inventory report, which contains a description of the properties of the converted legal entity, which are owned by the "Hellenic Export Credit Company SA", shall be registered free of charge in the relevant transfer books of the competent land registry offices and the required cadastral registrations shall be made free of charge.

The transfer of the above assets and any other act associated with it shall be exempt from any tax, levy or charge.

The pending legal proceedings of the converted legal entity are being continued by the "Hellenic Export Credit Company SA", without any sudden interruption and without any other specific formality or action being required for their continuation.

2. The members of the current Board of Directors, the Chairman and the General Manager shall be appointed to the posts of members of the Board of Directors, the Chairman and the Managing Director of the Company, respectively, and their term of office shall last until the appointment of members of the Board of Directors, Chairman and Managing Director by the General Meeting, in accordance with Article Eight of the Articles of Association, at which point it expires automatically. The above shall continue to receive the remuneration provided for at the entry into force hereof until the first General Meeting of the Company by which a decision is made on the amount of remuneration and allowances in accordance with par. 1 of Article Eight of the Articles of Association. No compensation shall be paid for the expiry of the term of office in accordance with the first subparagraph.

3. The existing, at the entry into force hereof, positions of transferable employees provided for in the O.A.E.P., i.e. the positions of deputy General Manager and Secretary of the Board of Directors of par. 5 of Article 6 of Law 1796/1988 (GG A 152) and the three (3) positions of employees in the office of the General Manager, established in accordance with PD 125/1998 (GG A 10), are repealed. Their abolition does not give rise to any right of compensation against the State or the Company.

2 MACHETON  
Tax number 037385  
R  
Tel: 2  
e-mail: info@



4. The regular personnel serving, at the entry into force of the present, in the OAEP are automatically transferred as personnel of the societe anonyme and are subject to the Organization Chart and the new Regulations: a) Internal Organization and Operation and b) Personnel and Remuneration. The Personnel Status Regulation of the Export Credit Insurance Organization (GG B 897/1.12.1994) is repealed. In particular, any kind of regular personnel serving in the OAEP with employment relationship or paid mandate of indefinite duration, excluding transferable employees, shall be classified by decision of the Board of Directors of the Company in the jobs of the approved Organization Chart and the Regulation of Internal Organization and Operation, as well as in the remuneration scales of the Personnel and Remuneration Regulation, based on experience, education, special knowledge or skills, formal and essential qualifications in general, as well as the specific tasks he / she performs, regardless of the grade or hierarchical position he / she held prior to the transfer, and after evaluation of these criteria. The monthly remuneration of the above personnel at the time of entry into force of the law, which does not include position or responsibility allowance and compensation under Article 20 of Law 4354/2015 (GG A 176), may not be reduced.

Postings of OAEP employees to third agencies shall be abolished by way of derogation from the provisions relating to them and employees shall automatically return to their service. Pending transfer requests from the Company are completed in accordance with the provisions in force at the date of submission of the respective request. Postings or transfers of public servants to the new entity are prohibited. Until the adoption of the Regulations provided for in the present and the classification of the existing personnel, the relevant issues, including issues of salary status of the company's personnel, continue to be governed by the provisions applicable to date to the O.A.E.P. and its personnel.

6. The PD 138/2000 (GG A 119), regarding the increase of the guarantee capital of OAEP, shall remain in force until the adoption of the ministerial decision of par. 5 of Article 1 hereof on the guarantee limit of the Greek State and its terms.

7. For the amendment of the Company's Articles of Association, the present and the legislation for public limited companies apply.

#### Article 4 Repealed Provisions

Subject to Article 3, from the entry into force hereof, Articles 1 to 20 of Law 1796/1988 (GG A 152) on the establishment of the Export Credit Insurance Organization and the delegated ministerial decisions, are repealed.

FOTOS MPAMPANIS  
LAWYER  
2 MACHETON Str., PIRAEUS-P.O. 185 41  
Tax number 037385370 - Tax office: 6<sup>th</sup> of PIRAEUS  
Reg: 18705  
Tel: 210 92 25 090  
e-mail: info@Intertranslations.com

MPAMPANIS  
LAWYER  
-PIRAEUS-P.O. 185 41  
Tax office: 6<sup>th</sup> of PIRAEUS  
18705  
210 92 25 000  
translations.com

Accurate translation from *greek to english*  
according to article 36, paragraph 2C  
of the Code of Attorneys (LAW 4194/13).  
I hereby certify that I am proficient in the language in  
which the text was translated,  
that the translation is fully valid before any authority,  
according to the aforementioned article  
The translator attorney

Athens, 5.7.2022



